ÉPOCA 7A. SUPLEMENTO E EDICIÓN: 7967



# PERIÓDICO OFICIAL

ÓRGANO DE DIFUSIÓN OFICIAL DEL GOBIERNO CONSTITUCIONAL DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO.



LIC. ADÁN AUGUSTO LÓPEZ HERNÁNDEZ Gobernador Constitucional del Estado de Tabasco

LIC. MARCOS ROSENDO MEDINA FILIGRANA Secretario de Gobierno 12 DE ENERO DE 2019









No.- 378

#### ACUERDO DELEGATORIO DE FACULTADES

LICENCIADO JESÚS SELVÁN GARCÍA, PRESIDENTE DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE JALPA DE MENDEZ, TABASCO; A TODOS LOS HABITANTES HAGO SABER:

QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO QUE PRESIDO, CON FUNDAMENTO EN LO PREVISTO POR LOS ARTÍCULOS DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 65, DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO-LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO, 2, 3, 29, Y DEMÁS RELATIVOS DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, Y

#### CONSIDERANDO

PRIMERO.- Que de conformidad a lo establecido por el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos, 64 y 65 de la Constitución Política del Estado Libre Soberano de Tabasco; 2 y 3 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; El Municipio de Jalpa de Méndez, es libre, investido de personalidad jurídica y base integrante y base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado de Tabasco; autónomo en su régimen interior y con libertad para administrar su Hacienda conforme a las disposiciones constitucionales y demás leyes aplicables. Siendo su función primordial permitir el gobierno democrático para el constante mejoramiento económico, social y cultural de sus habitantes, mediante la prestación de los servicios públicos. Así mismo, el Municipio de Jalpa de Méndez, es gobernado por un Ayuntamiento, de elección popular directa; integrado por un presidente municipal, y el número de regidores y síndicos que determine la legislación electoral del Estado de Tabasco, y en su caso, por quienes los sustituyan en términos legales.

SEGUNDO. - El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Jalpa de Méndez, Tabasco; tiene como facultades y obligaciones, entre otras: Dividir el territorio municipal para su gobierno interior en Delegaciones, Subdelegaciones, Sectores y Secciones según corresponda, determinando las áreas de cada circunscripción; de conformidad con lo establecido por el artículo 29 fracción III, de la Ley Orgánica de los Municipios de Estado de Tabasco. Y a su vez, el Jefe de Sector, se encuentra reconocido como una autoridad municipal, en términos de lo previsto por el artículo 64 fracción III, de la ley en comento.

TERCERO.- El Artículo 101 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco señala que, las ciudades podrán ser divididas para su gobierno en Delegaciones Subdelegaciones, si fuera necesario. Para cada villa o demás categorías a que se refiere el artículo 9, de esta Ley, deberá haber una Delegación Municipal que comprenda a los pueblos o centros de población más cercanos, de manera que en éstos pueda existir una

subdelegación. Las rancherías, en su caso, podrán constituir un sector de la subdelegación donde estén comprendidas y, los asentamientos humanos que por su dimensión no puedan constituir un sector de la subdelegación donde estén comprendidas y, los asentamientos humanos que por su dimensión no puedan constituir un sector, formarán una sección. Los ayuntamientos harán la demarcación territorial interna a cada Municipio.

CUARTO.- A su vez, el artículo 103 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, señala que, los jefes de sector y de sección serán designados directamente por el Ayuntamiento, a propuesta del presidente municipal o podrán ser electos, conforme a las disposiciones jurídicas aplicables.

QUINTO.- El Ayuntamiento de Jalpa de Méndez, Tabasco, con el fin de lograr el bienestar general de los habitantes, permitiendo el gobierno democrático de la comunidad para la promover y realizar las acciones para el desarrollo integral del Municipio y vigilar la correcta prestación de los servicios públicos municipales y demás facultades que le confiere el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la particular del Estado, la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, y demás disposiciones aplicables:

Se ha servido expedir el siguiente:

#### ACUERDO DELEGATORIO DE FACULTADES.

PRIMERO.- El Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Jalpa de Méndez, Tabasco delega al Ciudadano Presidente Municipal y Primer Regidor JESUS SELVÁN GARCÍA, la facultad de Dividir el territorio municipal para su gobierno interior en Delegaciones, Subdelegaciones, Sectores y Secciones según corresponda, y a su vez se le faculta para que proponga, designe y expida los nombramientos a Los jefes de sector y de sección, con estricto apego a lo establecido en los artículos 29 fracción III y 103 párrafo último de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco.

**SEGUNDO.** - La designación y nombramiento de los Jefes de Sector y de Sección, se podrá realizar a partir de la entrada en vigor del presente acuerdo, y serán revocados única y exclusivamente por el Presidente Municipal.

#### TRANSITORIOS:

ÚNICO. - El presente acuerdo entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el ( Periódico Oficial del Estado de Tabasco. Expedido en el Salón de sesiones del Honorable Cabildo del Ayuntamiento Constitucional del Municipio de Jalpa de Méndez, Tabasco; a los siete días del mes de octubre del año dos mil dieciocho.

LIC. JESÚS SELVÁR GARCÍA PRESIDENTE MUNICÍPAL Y PRIMER REGIDOR C. ELDA GÓMEZ HERNÁNDEZ SINDICO DE HACIENDA Y SEGUNDO REGIDOR

C. ANTONIO DE LA O PERALTA TERCER REGIDOR LIC. RITA DEL CARMEN TOSCA MADRIGAL CUARTO REGIDOR

C. TRINIDAD CUPIL JIMÉNEZ

QUINTO REGIDOR

PROFRA. TERESÁ RICÁRDEZ JAVIER SEXTO REGIDOR

C.PEDRO MAGAÑA CERINO SÉPTIMO REGIDOR LIC. MARÍA DEL CARMEN LEÓN FALCÓN OCTAVO REGIDOR

ING. JOAQUÍN PÉREZIVÁZQUEZ

PROFRA. MARIBEL HERNÁNDEZ GARCÍA DÉCIMO REGIDOR

ING. DARINEL MADRIGAL DE LA O DÉCIMO PRIMER REGIDOR LIC. CLAUDIA HERNANDEZ ARELLANO DÉCIMO SEGUNDO REGIDOR Y EN CUMPLIMIENTO DE LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 47 Y 65 FRACCIÓN II DE LA LEY ORGÁNICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, PROMULGO EL PRESENTE ACUERDO DELEGATORIO DE FACULTADES, PARA SU DEBIDA PUBLICACIÓN Y OBSERVANCIA, EN LA CIUDAD DE JALPA DE MÉNDEZ, RESIDENCIA OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE JALPA DE MÉNDEZ, ESTADO DE TABASCO, A LOS SIETE DÍAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

LIC. JESUS SELVAN GARCÍA.

PRESIDENTE MUNICIPAL Y DE CLA COMISIÓN DE GOBERNACIÓN,
SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO.

C. JOSÉ LUIS CÓRDOVA OVANDO ECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO No.- 379



### H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALPA DE MÉNDEZ, TABASCO



REGLAMENTO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACION DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE JALPA DE MENDEZ, TABASCO.

EL. QUE SUSCRIBE **C. LIC. JESUS SELVAN GARCIA**, PRESIDENTE MUNICIPAL DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALPA DE MENDEZ, TABASCO.

A TODOS SUS HABITANTES HAGO SABER:

QUE EL HONORABLE AYUNTAMIENTO QUE PRESIDO, EN USO DE LAS FACULTADES QUE ME CONFIEREN LOS ARTÍCULOS 115 FRACCIÓN II DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; 65 FRACCIÓN I DE LA CONSTITUCIÓN POLITICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE TABASCO; 29 FRACCIÓN III, 47, 51, 52, 53, 54, 74 Y 232 DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO; Y 2 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DEL ESTADO DE TABASCO; Y

#### CONSIDERANDO

Primero. - Que de conformidad a lo establecido por los artículos 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 64 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano del Estado de Tabasco, el Municipio es la base de la división territorial y de la organización política y administrativa del Estado de Tabasco.

Segundo.- Que el H. Congreso del Estado, por decreto número 164 publicado en el suplemento número 5901 del periódico oficial de fecha 27 de marzo de 1999, se adiciono un párrafo al artículo 7 y a la fracción V al artículo 26 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles, publicada mediante el decreto 665, en el suplemento del Periódico Oficial número 4724 de fecha 19 de diciembre de 1987; que leyera una disposición que tuvo vigencia durante aproximadamente 17 años como consecuentemente los requerimientos administrativos son distintos a la actualidad, se hizo necesaria la elaboración de una nueva ley para quedar como ley de adquisiciones, arrendamiento y prestación de servicios del Estado de Tabasco, misma que fue publicada mediante decreto 068 en el suplemento " C" del periódico oficial número' 6536 de fecha 27 de abril del año 2005, Quedando abrogada la anterior y sus subsecuentes reformas.

Tercero.- Que la presente Ley reestructura el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios Relacionados con Bienes Muebles, creado mediante la ley abrogada, el cual tendrá por objeto determinar las acciones tendientes a la optimización de recursos que se destinen a las adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios, en busca de igualdad de los proveedores en participar en las licitaciones y en las diversas modalidades establecidas en la ley, como la licitación mediante convocatoria pública, simplificada mayor, menor y compra directa, ofreciendo mejor calidad, precio eficiencia, eficacia, honradez e imparcialidad, colaborando con ello en una Política de transparencia en el manejo de los recursos públicos municipales.

Cuarto.- Que el artículo 49 de la Ley Estatal de Presupuesto, Contabilidad, Gasto público, determina que las dependencias del ejecutivo estatal, ejecutoras del gasto serán responsables de su aplicación y de su ejercicio, público, publicada en el suplemento del periódico oficial número 6085, de fecha 30 de diciembre del año 2000, señala que la Secretaria de Finanzas efectuara los cobros correspondientes a todas las dependencias del ejecutivo estatal y podrá establecer los convenios conducentes para que ellas mismas puedan efectuar sus cobros y pagos. Las demás entidades señaladas en los artículos 185, 190, 197, Y 205 de la ley Orgánica de los Municipios de Estado de Tabasco, Organismos Públicos Descentralizados, empresas de participación Municipal mayoritaria y fideicomisos públicos, efectuaran por ellas mismas los cobros y los pagos correspondientes a su Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos.

Quinto. - Que el presente reglamento tiene como finalidad agilizar el proceso de las Adquisiciones, Arrendamientos y servicios que realice el Ayuntamiento, los comités de compras de los organismos descentralizados y Desconcentrados que se integraran con personal de estas entidades tendrán las facultades que permitan atender de manera inmediata sus necesidades,

Sexto. - Que de acuerdo a lo establecido en el artículo 65 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, es facultad del Ayuntamiento "aprobar los reglamentos y disposiciones necesarias para el correcto desempeño de la administración pública municipal".

Séptimo. - Que es prioridad del gobierno municipal, modernizar los procesos administrativos para optimizar el logro de los objetivos del Plan Municipal de Desarrollo, permitiendo a las Direcciones y Coordinaciones de la Administración Municipal, ejercer los recursos autorizados con procedimientos que correspondan con oportunidad a la ejecución de los proyectos que conforman el Programa Municipal de Gobierno.

Octavo.- Que de conformidad a lo señalado en el artículo 232 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco, relacionado con la adquisiciones arrendamientos y enajenaciones de todo tipo de bienes y prestaciones de servicios de cualquier naturaleza y contratación de obra se realicen por parte de los H. Ayuntamientos, se adjudicarán o se llevaran a cabo a través de licitaciones públicas mediante convocatoria, a fin de asegurar al municipio las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad,' financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes, he tenido a bien expedir el reglamento siguiente:



REGLAMENTO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACION DE SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE JALPA DE MENDEZ, TABASCO.

#### CAPITULO I

#### DEL OBJETO

ARTÍCULO 1.- El presente reglamento es de orden público e interés social, y tiene por objeto regular las disposiciones establecidas en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco; en lo relativo a la estructura, funciones y obligaciones del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de servicios del municipio.

ARTÍCULO 2.- En todos los casos en que este reglamento se refiera a las adquisiciones, arrendamientos y servicios, salvo mención expresa, se entenderá que se trata respectivamente, de adquisiciones de bienes muebles, arrendamientos y prestación de servicios.

ARTÍCULO 3.- Para los efectos de este reglamento, se entenderá por:

- Ley. Ley de Adquisiciones, arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco:
- II. Reglamento. Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, y Prestación de Servicios del Municipio de Jalpa de Méndez, Tabasco;
- III. Comité. Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Municipio de Jalpa de Méndez, Tabasco;
- IV. Ayuntamiento. H. Ayuntamiento Constitucional de Jalpa de Méndez, Tabasco;
- V. Contraloría. Contraloría Municipal u Órgano de Control Interno del Municipio;
- VI. Dependencias. la secretaria, Direcciones o Áreas de este H. Ayuntamiento;
- VII. Órgano Superior. Órgano Superior de Fiscalización del Estado;
- VIII. Entidades. -Las entidades paramunicipales mencionadas en los Artículos 185, 190, 197 Y 205 de la Ley Orgánica de los Municipios del Estado de Tabasco; Organismos Públicos Descentralizados, empresa de participación Municipal Mayoritaria y Fideicomisos Públicos;
- IX. Dirección de Administración. Dirección de Administración del H. Ayuntamiento Constitucional de Jalpa de Méndez, Tabasco;



- X. Salario Minino. El salario Mínimo General vigente para la zona económica en la que se encuentra el Municipio.
- XI. Licitación Pública: Procedimiento público por el cual se adjudica a los licitantes los contratos relativos a las adquisiciones, arrendamientos o prestación de servicios;
- XII. Licitación Simplificada: Procedimiento administrativo mediante el cual la Oficialía, dependencias, órganos y entidades podrán realizar adquisiciones, contratar arrendamientos y servicios, sin sujetarse al procedimiento de Licitación Pública, a través de la invitación a un número mínimo de licitantes con capacidad de respuesta inmediata y por montos máximos establecidos en el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, y Prestación de Servicios del Municipio de Jalpa de Méndez, Tabasco;
- XIII. Licitante: Persona física o jurídica colectiva que participa con una propuesta cierta y determinada en cualquier procedimiento de Licitación Pública o Licitación Simplificada en el marco del presente Reglamento;
- XIV. Proveedor: Persona física o jurídica colectiva que se encuentre inscrita en el Padrón y con domicilio fiscal en el Estado, en su carácter de vendedor de bienes muebles, arrendador o prestador de servicios, que celebra contratos con la Oficialía, dependencias, órganos y entidades;
- XV. Padrón: Registro del Padrón de Proveedores de bienes muebles y Prestación de servicios del Municipio de Jalpa de Méndez, Tabasco;

ARTÍCULO 4.- El Comité es un órgano de asesoría y consulta para el establecimiento de políticas generales, y tiene como finalidad establecer las acciones correspondientes a la optimización de recursos que se destinen a la compra, arrendamiento y prestación de servicios que requieran las Dependencias de la Administración Pública Municipal.

ARTÍCULO 5.- El presente reglamento será aplicable para toda persona física o Jurídicas colectivas, que celebre cualquier acto o contrato materia de este ordenamiento con el H. Ayuntamiento; así como para las dependencias del mismo.

ARTÍCULO 6.- Acorde con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios del Estado de Tabasco, no podrán presentar propuestas ni celebrar pedidos o contratos las Personas Físicas o Jurídicas colectivas siguientes;

 Aquellas en cuyas empresas participe el servidor público que intervenga en cualquier etapa del procedimiento de licitación, o deba decidir directamente a los que se les haya delegado tal facultad sobre la adjudicación del pedido o contrato a su conyugue o su pariente consanguíneos o por afinidad hasta el cuarto grado, o civiles, sea como accionista, administrador, gerente, apoderado o comisario, o





bien hayan formado parte de ella por un lapso de un año anterior a la fecha de inicio de cargo;

- II. Las que se encuentren en situación de mora, por causas imputables a ellos mismos, respecto al cumplimiento de otro u otros pedidos o contratos y hayan afectado con ellos los intereses del H: Ayuntamiento o de cualquier dependencia;
- III. Aquellos proveedores que, por causas imputables a ellos mismos, el ayuntamiento o la dependencia facultada les hubiere rescindido administrativamente uno o más contratos, dentro de un lapso de un año calendario, contados a partir de la notificación de la primera rescisión. Dicho impedimento prevalecerá ante la propia convocante durante dos años calendario; contados a partir de la notificación de la rescisión del segundo contrato;
- IV. Las que se encuentren inhabilitadas o suspendidas por resolución de la Contraloría;
  - V. Aquellas que hayan sido declaradas en suspensión de pagos, estado de quiebra o sujetas a concursos de acreedores;
  - VI. Aquellas que presenten propuestas en una misma partida de un bien o servicio, en un procedimiento de contratación que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común;
- VII. Las que pretendan participar en un procedimiento de contratación y previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por si o a través de empresas que conformen parte del mismo grupo empresarial, en virtud de otro contrato, trabajos de análisis o control de calidad, preparación de especificaciones, presupuesto o la elaboración de cualquier documento vinculado en el procedimiento en que se encuentran interesadas en participar;
- VIII. Aquellas que por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial, pretendan ser contratadas para la elaboración de dictámenes, peritajes y avalúos, cuando estos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en los que dichas personas sean partes;
  - IX. Las que celebran contratos sobre las materias reguladas por la ley, sin estar para hacer uso de derechos de propiedad intelectual;
  - X. Aquellos que hayan actuado con dolo o mala fe o proporcionando información falsa en un proceso para la adjudicación de un pedido o contrato en su celebración, durante su vigencia o bien la presentación o desahogo de una inconformidad;







- XI. Los Licitantes que no hayan obtenido las bases de licitación pública correspondiente, en las oficinas de la convocante o en el portal de Compranet;
- XII. Quienes no se encuentren inscritos en el padrón o no tengan vigente su registro;y
- XIII. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidos para ello por disposición de la ley.

ARTÍCULO 7.- Los actos o contratos que se efectúen en contravención a lo dispuesto en este reglamento y las demás disposiciones legales aplicables en la materia serán nulos y de la exclusiva responsabilidad de quienes lo realicen.

#### CAPITULO II

## DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS

ARTÍCULO 8.- El comité estará integrado de la manera siguiente:

- I. Un Presidente, que será el Titular de la Dirección de Administración;
- II. Un Vicepresidente, que será el titular de la Dirección de Finanzas;
- III. Un Secretario, que será el Titular de la Dirección de Programación; y
- IV. Un vocal, que será el Director de Desarrollo Municipal.

Los integrantes del comité podrán nombrar a un Suplente mediante oficio de comisión y tendrán las mismas facultades y obligaciones, excepto las que menciona este párrafo.

#### CAPITULO III

#### DE LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES DEL COMITÉ

ARTÍCULO 9.- El Comité tendrá a su cargo las siguientes facultades:

 Revisar los Programas y Presupuestos de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios de las Dependencias de la Administración Pública Municipal, así como de sus modificaciones; formulando las observaciones y recomendaciones convenientes;





- II. Autorizar a las Dependencias de la Administración Pública Municipal, que por naturaleza de sus funciones y servicios que ofrecen, requiera de insumos con especificaciones no comunes a las compras normales para que puedan adquirirlas directamente, siguiendo los lineamientos y procedimientos establecidos por este Reglamento;
- III. Realizar los trámites para convocar a las Licitaciones públicas, con excepción de los supuestos que establecen los artículos 39 y 40 de la ley;
- IV. Autorizar las Adquisiciones, Arrendamientos y Prestaciones de Servicios cuando el pedido o contrato solo pueda fincarse o celebrarse con una determinada persona, por ser esta, la titular de la o de las patentes de los Bienes o Servicios de que se trate o mediante la firma de los convenios correspondientes:
  - a) Adquisición de bienes perecederos, granos, productos alimenticios básicos o semiprocesados;
  - b) Cuando existan condiciones o circunstancias extraordinarias imprevisibles;
  - c) Cuando peligre el orden social, la economía, los servicios públicos, la salubridad, la seguridad, o el ambiente de alguna zona o región del municipio, como consecuencia de desastres producidos por fenómenos naturales, por casos fortuitos o de fuerza mayor o cuando existan circunstancias que puedan provocar trastornos graves, pérdidas o costos adicionales importantes;
  - d) Cuando no existan por lo menos tres proveedores idóneos, previa investigación de mercado que al efecto se hubiere realizado; el comité bajo su responsabilidad y con la validación del Honorable Cabildo podrá realizar compras o adquisiciones de bienes y/o servicios por la modalidad de adquisición directa, con asociaciones civiles sin fines de lucro, con personas físicas y morales, entidades federales, estatales y municipales, mediante las firmas de los convenios correspondientes sin llevar a cabo los procedimientos de licitación que establece el artículo 17 de este reglamento observando en dicho procedimiento los criterios que establece la fracción quinta del artículos 26 de este reglamento o en su caso que estas proporcionen un beneficio adicional en bienes o servicios por lo representativo en el importe de la compra.
  - e) Cuando se hubiere rescindido el contrato o pedido respectivo, en estos casos el comité verificará previamente si existe otra proposición que resulte aceptable, en cuyo caso el pedido o contrato se fincará o celebrará con el proveedor pertinente; y



- f) Cuando se trate de Adquisiciones, Arrendamientos o Servicios cuya contratación se realice con campesinos o grupos urbanos marginados y que la Dependencia o Entidad contrate directamente con los mismos o con las personas constituidas por ellos.
- g) Celebrar los contratos derivados de la adjudicación;
- h) Verificar que las partidas y proyectos que se afecten, cuente con su suficiencia presupuéstal;
- i) Analizar semestralmente el informe de conclusión de casos dictaminados, así como resultados generales de las Adquisiciones y disponer las medidas necesarias;
- j) Presentar al Presidente Municipal y al Órgano Superior un informe mensual de sus actividades; y
- k) Declarar desierto un Concurso o Licitación, si se considera que las ofertas presentadas no reúnen los requisitos establecidos o por causas fortuita o de fuerza mayor.

#### ARTÍCULO 10.- El comité tendrá las siguientes obligaciones:

 Cumplir, vigilar, aplicar y difundir las normas y disposiciones en materia de Adquisiciones y de administración de almacenes, que sean emitidas por las Dependencias facultadas y las de carácter interno que emita el propio comité, conforme a los lineamientos vigentes;



- II. Vigilar y aplicar la política de adquisiciones, arrendamientos y servicios que en la materia dicte el H. Ayuntamiento;
- III. Aplicar y difundir las normas complementarias sobre adquisiciones, almacenes que se emitan con este propósito;
- IV. Levantar el acta de los acuerdos que deberán firmar los Miembros propios comité;
- V. Ejecutar los acuerdos que se tomen en las sesiones ordinarias y extraordinarias;
- VI. Aplicar las políticas de Adquisiciones, servicios y arrendamientos que en esta materia dicte en forma particular el cabildo o cuando por razón del monto de la adquisición, Arrendamiento o Servicio, resulte inconveniente llevar a cabo el procedimiento de Licitación Pública y en los supuestos señalados anteriormente;

- VII. Proponer las políticas, bases, lineamientos y procedimientos que en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios que estime conveniente;
- VIII. Elaborar y mantener actualizado, los manuales de operación relativos a las áreas de administración y arrendamiento de bienes muebles e inmuebles, de contratación de servicios relacionados con los mismos y para la administración de los almacenes, así mismo mantener actualizado el control de las existencias de inventarios; e
  - IX. Invitar a las sesiones a representantes del Órgano de Control Interno del Municipio cuando considere pertinente una exposición técnica o consulta sobre los requerimientos de estas.

#### CAPITULO IV

#### DE LAS FUNCIONES DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ

ARTÍCULO 11.- Los integrantes del comité tendrán las funciones siguientes:

#### I. Del Presidente:

- a) Representar al Comité;
- b) Presidir las Sesiones,
- c) Convocar a Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, y
- d) Elaborar y proponer para su autorización, el Programa Anual de Reuniones del Comité.
- e) Instruir al Secretario para que convoque a las Sesiones;
- f) Iniciar y levantar la Sesión, además de decretar los recesos pertinentes;
- g) Asistir a las Sesiones teniendo voto de calidad en caso de empate en las decisiones que se tomen;
- h) Clasificar las Adquisiciones, conforme al tipo de licitación mediante el cual comprará;



- i) Preparar las invitaciones a los proveedores, tanto las públicas como las que se les envían por escrito en forma directa;
- j) Enviar oportunamente las invitaciones y el paquete de los Concursos a los integrantes del comité para que participen en las reuniones;
- k) Someter a la consideración de los Miembros del Comité, los asuntos en cartera;
- I) Procurar el debido orden y respeto dentro del desarrollo de las Sesiones.

#### II. Del Vicepresidente.

- a) Apoyar y orientar al presidente, en el desarrollo de las actividades y procedimientos de compra;
- b) Vigilar que se cumplan con los procedimientos establecidos para el desarrollo de las reuniones:
- c) Verificar que las actas de las reuniones se concluyen, se sellen y firmen al término de cada reunión.
- d) Opinar y apoyar en todas las acciones que optimicen el trabajo del comité y que aseguren las mejores decisiones en las àdquisiciones solicitadas;
- e) Declarar el inicio y conclusión de las sesiones;
- f) Conceder a los integrantes e invitados e invitados, en su caso, el uso de la palabra.

#### III. Del Secretario:

- a) Informar la suficiencia presupuestal disponible, para realizar propuestas a licitación;
- b) Informar al presidente de todas las comunicaciones que lleguen al comité;
- c) Proponer al Presidente, el calendario de Sesiones Ordinarias, elaborando las Convocatorias respectivas junto con la Orden del Día, mismas que deberán ser firmadas por el Presidente y en las cuales deberán de constar el lugar, día y hora de la Sesión;
- d) Apoyar al Comité en las decisiones e información presupuestal que se requieran para su funcionamiento;



- e) Dar seguimiento a las compras realizadas a través del Comité, para agilizar el trámite de las ordenes de pagos respectivas;
- f) Nombrar y levantar Lista de Asistencia y declarar en su caso, la existencia del Quórum Legal necesario para la celebración de la reunión;
- g) Apoyar al comité, para que su trabajo se realice y se logren los objetivos metas de los proyectos de las Dependencias que correspondan;
- h) Terminado la Sesión, levantar el Acta correspondiente, la cual será firmada por los asistentes de la Sesión, agregándose a la misma los documentos relacionados con las decisiones tomadas, tales como Convocatoria de la Sesión, lista de Asistencia, presentación de la orden del día y estudio comparativo de las Cotizaciones recibidas; y
- i) Elaborar los cuadros comparativos para el análisis respectivo.

#### IV. Del Vocal:

Apoyar y orientar al presidente en el desarrollo de las actividades de compra:

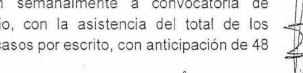
- a) Vigilar que se cumplan con los procedimientos establecidos para desarrollo de las reuniones;
- b) Verificar que las actas de las reuniones se concluyan, se sellen y firmen al término de cada reunión; y
- c) Todas aquellas que, conforme a las disposiciones legales y reglamentarias aplicables, les sean inherentes.

#### CAPITULO V

#### DE LAS SESIONES DEL COMITÉ

ARTÍCULO 12.- El comité podrá reunirse en Sesiones Ordinarias y Extraordinarias, tomando en cuenta que:

Las Sesiones Ordinarias se realizarán semanalmente a convocatoria de 1. Presidente, cuantas veces sea necesario, con la asistencia del total de los Miembros, previa convocatoria en ambos casos por escrito, con anticipación de 48





horas formule el presidente, en la que se señalará el Orden del Día a la cual se sujetará la sesión;

- II. Las Sesiones Extraordinarias, se realizarán a solicitud de cualquiera de sus Miembros y las decisiones de ambas Sesiones serán tomadas por unanimidad:
- III. Cuando el comité determine conveniente, se ventilen asuntos urgentes, podrán sesionar en forma continua, con la temporalidad que estimen necesarias; y
- IV. El Orden del Día, junto con los documentos correspondientes de cada Sesión, se entregarán previamente a los integrantes del comité, los Asuntos que sometan a la consideración, se presentarán por el Secretario en listados que contengan la información resumida de los casos, los acuerdos derivados de cada Sesión se asentará en el Acta respectiva, que será firmada por sus integrantes al finalizar la misma.

ARTÍCULO 13.- El comité atendiendo a las necesidades de las Depende vinculadas con los planes de Desarrollo, en materia de Adquisición de Bienes Muebles y Contratación de servicios podrá:

- Designar a los Servidores Públicos encargados de orientar a los proveedores que lo soliciten, esta orientación no tendrá efectos previos de calificación o descalificación en las Licitaciones Públicas correspondiente; y
- II. Emitir los criterios en materia de consolidación de compras, anticipos y pagos, así como determinar previa designación del Titular de la Dependencia o Entidad, que Servidores Públicos deberán firmar las Requisiciones, Pedidos y Contratos.

#### CAPITULO VI

#### DE LA FORMALIDAD PARA LA CONSTITUCION DEL COMITÉ

ARTÍCULO 14.- El Comité se integrará por Acuerdos tomado a solicitud del Presidente Municipal y deberán formalizar su Constitución mediante un Acta de Integración. La autorización de su instalación en la que se determinará si procede o no su constitución, se atendrá las necesidades y conveniencias, así como a las partidas presupuestales del H. Ayuntamiento.

ARTÍCULO 15.- Cuando por conveniencia propia del H Ayuntamiento sea necesario cambiar a uno -o más integrantes, se solicitará al Presidente Municipal su aprobacion.



#### CAPITULO VII

#### DE LAS ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

ARTÍCULO 16.- Con fundamento en los artículos 22, 36 Y 38 de la Ley, se clasifican de acuerdo a su monto, en las siguientes modalidades:

- I. COMPRA DIRECTA. Corresponden a esta modalidad las siguientes adquisiciones:
  - a) URGENTES. Las Dependencias y Entidades bajo su responsabilidad podrán realizar Adquisiciones Directas cada quincena hasta por un monto de 1700 UMAS Vigente en el Estado de Tabasco más el Impuesto al Valor agregado (IVA), siempre que exista la suficiencia presupuestal y respete el calendario.
  - b) Para atender las ADQUISICIONES INMEDIATAS de las Dependencias y Entidades, a que alude el artículo 20 fracción II de este Reglamento, la Dirección de ADMINISTRACION, bajo su responsabilidad podrá realizar compras, hasta por un monto de 2,825 UMAS vigentes en el Estado de Tabasco, más el Impuesto al Valor Agregado, estas adquisiciones se sustentaran con tres cotizaciones y se deberá realizar el cuadro comparativo y contrato correspondiente.
  - c) Cuando se trate de Adquisiciones con asociaciones civiles sin fines de lucro, con personas físicas y morales, entidades federales, estatales y municipales, mediante las firmas de los convenios correspondientes sin llevar a cabo los procedimientos de licitación que establece el artículo 17 de este reglamento observando en dicho procedimiento los criterios que establece la fracción quinta del artículos 26 de este reglamento o en su caso que estas proporcionen un beneficio adicional en bienes o servicios por lo representativo en el importe de la compra.
  - d) Cuando se trate de Adquisiciones o prestación de servicios profesionales, que permitan eficientar la operatividad de las dependencias del municipio, en esta modalidad solo se formalizara el contrato correspondiente, según la propuesta económica presentada por la persona física o moral inscrita en el padrón de proveedores del municipio.
    - Las compras a que se refieren los tres incisos anteriores se sujetaran a los principios de economía, eficiencia, imparcialidad y honradez a que se refiere el Artículo 34 de la Ley, al artículo 25 fracción I de la ley y a lo que marca el reglamento de la Ley en el artículo 48 Fracción III.
- II. LICITACÍÓN SIMPLIFICADA MENOR: Corresponden a esta modalidad, las Adquisiciones hasta por un monto de 20,770 UMAS vigentes en el Estado de Tabasco más el Impuesto al Valor Agregado.

- III. LICITACÍÓN SIMPLIFICADA MAYOR: Aquellas Requisiciones cuyo importe no exceda de 54,130 UMAS Vigentes en el Estado de Tabasco, más el Impuesto al Valor Agregado. Estos se podrán adjudicar mediante el siguiente procedimiento.
  - A) Obtención de cinco cotizaciones como mínimo mediante invitación a directa por escrito o a través de Invitación Publica, la cual deberá ser publicada cuando menos en un diario de los de mayor circulación en el Estado.
  - B) Las propuestas deberán ser por escrito y en sobre cerrado, para ser abierto ante los Representantes del Órgano Superior, mismas establecerán los medios de control que consideren pertinentes.
  - C) Elaboración de Cuadro Comparativo de Cotizaciones; y
  - D) Formulación del pedido
- IV. LICITACÍON PUBLICA MEDIANTE CONVOCATORIA: Corresponden a esta modalidad, las Adquisiciones que rebasen el monto de 54,130 UMAS Vigentes en el Estado de Tabasco más el Impuesto al Valor Agregado, las cuales serán llevadas a cabo por el Comité, en los términos del artículo 17 fracción IV de este Reglamento.
- V. La Dirección .de Administración, Atenderá las Requisiciones de las Dependencias y Entidades, en el caso siguiente:
  - a). Para adquirir los Bienes Muebles clasificados en las partidas presupuéstales que rebasen el monto establecido en la fracción I de este artículo.
- VI. La Dirección de Administración, para realizar las Adquisiciones a través de las distintas modalidades descritas en este artículo, deberán consolidar las compras en los términos de los artículos 20 y 36 último párrafo de la Ley.

Los Servidores Públicos que participen en las diversas modalidades, para las Adquisiciones y Servicios requeridos, se abstendrán de efectuar cualquier modificación a los límites autorizados, fraccionar las Adquisiciones bajos para incurrir en responsabilidades.

Se entenderá que se fraccionan las compras cuando se observe que se solicitan o se realizan Adquisiciones subsecuentes o en intervalos de tiempo menores a quince días, con compras respectivas de Bienes, Insumos o Servicios.

ARTÍCULO 17.- Los diferentes tipos de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, de acuerdo a la clasificación prevista en el artículo 16 de este Reglamento, se sujetarán a lo siguiente:

- 1. LAS ADQUISICIONES DIRECTAS, que realicen las Dependencias Entidades y la Dirección de Administración señaladas en el artículo 16 fracciones a) y b) de este Reglamento, se efectuaran de acuerdo al criterio de optimización de recursos que establecen la Ley de la materia y el presente Reglamento y considerando lo siguiente: Para las Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios hasta por un monto de 600 UMAS vigentes en el estado de Tabasco mas el Impuesto al Valor Agregado, se realizara el tramite con una sola cotización sin formalizar un contrato; para las Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios hasta por un monto de 1250 UMAS vigentes en el estado de Tabasco más el Impuesto al Valor Agregado, se realizara el tramite con dos cotizaciones sin formalizar un contrato y, para las Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios hasta por un monto de 1700 UMAS vigentes en el estado de Tabasco más el Impuesto al Valor Agregado, se realizara el tramite con tres cotizaciones sin formalizar un contrato. Para las Adquisiciones señaladas en el inciso c) del artículo 16 la asignación directa dependerá del monto o beneficio adicional que se proporcione al municipio dentro del Convenio correspondiente.
- II. LAS LICITACIONES SIMPLIFICADAS MENORES. Se deberán adjudicar mediante el siguiente procedimiento:
  - a) Se obtendrán de los mejores proveedores, tomando en cuenta los precios y su vigencia, tiempo de entrega, calidad, servicio y condiciones de pago, para lo cual deberán recibirse tres cotizaciones como mínimo, mediante Invitación Directa por escrito, o· a través de invitación publica en el Periódico Oficial del Estado o en un diario de mayor circulación en la Entidad.
  - b) Los postores deberán entregar en ventanilla en el periodo y horario que para tal efecto este señale; las cotizaciones por escrito en sobre cerrado; el proveedor deberá sellar y firmar tanto la cotización como el sobre que contenga y serán abiertos ante Servidores Públicos de la Contraloría o en su caso el Órgano Superior, sujetándose a las disposiciones legales respectivas;
  - c) Elaborar Cuadro Comparativo de Cotizaciones;
  - d) Designación del proveedor ganador;
  - e) Adjudicación de los Pedidos y Contratos; y

- f) Notificación del fallo por lista en lugar visible al público, en las oficinas de la convocante, que firmara el Secretario del Comité, surtiendo sus efectos al día siguiente hábil;
- III. LAS LICITACIONES SIMPLIFICADAS MAYORES: Se podrán adjudicar mediante la obtención de cinco cotizaciones como mínimo, que podrán solicitarse por invitación Directa por escrito o a través de Invitación Publica en el Periódico Oficial del Estado o en un diario de mayor circulación en la entidad;

Para adjudicar Pedidos mediante esta modalidad se observará lo dispuesto en la fracción II, inciso del b) al f) de este artículo.

- IV. LAS LICITACIONES PÚBLICAS: Se llevarán a efecto mediante el siguiente procedimiento:
  - a) El comité elaborará y aprobará la Convocatoria y Bases de la Licitación Pública;
  - b) Publicación de la Convocatoria en el Periódico Oficial del Estado, así como en la sección especializada de algún diario de mayor circulación en la zona;
  - c) Venta de Bases a los interesados;
  - d) Entrega del Pliego de Requisitos a los postores;
  - e) Reunión de aclaraciones y especificaciones técnicas con los postores, a la cual podrán asistir Representantes Técnicos de las Dependencias y Entidades solicitantes de los Bienes a adquirir.
  - f) Acto de Presentación y Apertura de Propuestas técnicas y Económicas, de esta última se dará lectura en voz alta de cada una de las ofertas presentadas;
  - g) Elaboración de los Cuadros Comparativos de Cotizaciones, conforme a lo que corresponda, de acuerdo a lo siguiente:

El análisis de las ofertas o propuestas que se concursen se efectuarán en un formato denominado Cuadros Comparativo que deberán de contener los siguientes datos:

- 1. Nombre de la convocante;
- 2. Clave de la convocante;
- 3. Fecha:
- 4. Numero de Requisición;
- 5. Numero de Reunión;
- 6. Tipo de Reunión;
- 7. Numero de Asunto de la Orden del Día;





- 8. Suficiencia Presupuestal del Proyecto para inversión y de la Partida para Gasto Corriente, indicando número de Proyecto y Partida;
- 9. Nombre de los Proveedores participantes;
- 10. Lote o partida;
- 11. Descripción del bien o servicio;
- 12. Cantidad:
- 13. Unidad de medida;
- 14. Precios Unitarios con descuento incluido;
- 15. Importe por lote o partida;
- 16. Vigencia del Precio;
- 17. Marca:
- 18. Condiciones de pago;
- 19. Tiempo de entrega.

Al concluir el proceso de Adjudicación se procederá a firmar el Cuadro Comparativo por todos los participantes, incluyendo en su caso, la firma de conformidad del Técnico Especialista que participe por la Dependencia o Entidad;

- h. Reunión de Análisis de las Ofertas y Adjudicaciones de los lotes, de conformidad con el artículo 22 de este Reglamento; y
- i. Reunión para dar a conocer el fallo a los postores; si no asisten en el lapso al que se refiere el artículo 33 inciso b) fracción IV de la Ley, se les notificara mediante lista firmada por el secretario del Comité, ubicada en lugar visible al público en las oficinas de la convocante, surtiendo sus efectos al día siguiente hábil.

ARTÍCULO 18.- El Comité y la Dirección de Administración, podrán declarar desierta una Licitación Pública, en los siguientes casos:

- I. Si no hay ofertas;
- II. Si no hay el mínimo de Cotizaciones requeridas; o
- III. Si se considera que las ofertas presentadas no reúnen los requisitos establecidos o no convienen a los intereses del Ayuntamiento.

Tratándose de Licitaciones Simplificadas Menores, Mayores y Licitaciones Públicas cuando por segunda ocasión se lleve a cabo el procedimiento respectivo; haya concluido este y se declare desierta la Licitación, se adjudicará al proveedor que cumpla con los requisitos establecidos y garantice las mejores condiciones para el Ayuntamiento.

ARTÍCULO 19.- Los lotes contenidos en las Requisiciones que señalen marca o proveedor serán improcedentes, salvo lo previsto por el artículo 21 de la Ley, asimismo, cuando por Especificaciones Técnicas, a solicitud de la Dependencia o Entidad, lo acuerde el Comité.



5

#### CAPITULO VIII

#### MODALIDADES Y CRITERIOS

ARTÍCULO 20.- Las Adquisiciones de Bienes, Arrendamientos y Servicios podrán adoptar las modalidades de Urgentes, Inmediatas y Normales:

- URGENTES: Aquellas que expresamente manifiesten las Dependencias y Entidades Municipales en sus solicitudes y cuando existan condiciones y circunstancias extraordinarias imprevisibles, que se encuentren en los supuestos que se establecen en el artículo 39 de la Ley;
- II. INMEDIATAS: Aquellas que a juicio del Comité se necesiten en un término de 72 horas como mínimo o como máximo 120 horas; y
- III. NORMALES: Aquellas que puedan esperar el tiempo, que dure el procedimiento que establece el artículo 17 del presente Reglamento.

ARTÍCULO 21.- Los porcentajes de anticipo para las Adquisiciones de Bienes y Prestación de Servicios, quedaran sujetos a la siguiente clasificación

- I. Urgente, hasta en un 60%
- II. Inmediatas hasta en un 50%
- III. Normales, hasta en un 35%; y
- IV. Excepciones, las que resuelva el Comité y para garantizar los anticipos antes señalados, los proveedores deberán otorgar un cheque para abono en cuenta a nombre del Municipio de Jalpa de Méndez en los casos de las fracciones I y II, y fianza a favor del Municipio de Jalpa de Méndez en el caso del inciso III, en la Dirección de Finanzas, por el monto del mismo.

#### CAPITULO IX

#### DE LA CALIFICACIÓN Y ADJUDICACION

ARTÍCULO 22.- Para la calificación de las propuestas y ofertas que presenten los proveedores con relación a las modalidades de las Adquisiciones de Bienes y Servicios, que establecen los artículos 16 y 20 de este Reglamento, se tomaran en cuenta los siguientes criterios:

- I. Precio:
- II. Vigencia del precio;
- III. Calidad:
- IV. Tiempo de entrega;



- V. Servicio;
- VI. Condiciones de pago;
- VII. Garantía; y
- VIII. Por reunir las especificaciones requeridas, avaladas por el Área Técnica de la Dependencia o Entidad.

ARTÍCULO 23.- Los criterios utilizados para la Adjudicación de la propuesta económica son los siguientes:

- La calidad, entiéndase esta como preponderante para adjudicar o fincar Pedidos y Contratos, definiendo a la calidad como la seguridad de los Bienes y Servicios que cumplan los requisitos técnicos para el buen funcionamiento del objetivo para el cual fueron adquiridos;
- II. Mejor oferta de precios;
- III. Mejores condiciones en cuanto a tiempo de entrega a los Almacenes correspondientes;
- IV. Capacidad económica y moral de las empresas y personas físicas:
- V. Infraestructura técnica de las empresas y personas físicas en cuanto al servicio; y
- VI. Condiciones de pago

ARTÍCULO 24.- El Órgano Superior, vigilara la aplicación de esta Normatividad y sus procedimientos, así como la verificación de los Cuadros Comparativos de Cotizaciones.

ARTÍCULO 25.- Para la elaboración de los Cuadros Comparativos, el comité deberá tomar en cuenta todas y cada una de las ofertas presentadas por los Proveedores conforme a los siguientes criterios:

- Cuando en los Cuadros Comparativos aparecieran artículos de marca y catálogos de calidad reconocida frente a otros de baja calidad y las diferencias de precios sean mínimas, el fallo se adjudicará a la mejor calidad;
- II. Cuando los requerimientos sean Urgentes o Inmediatos del fallo deberán favorecer a quienes ofrezcan la mejor calidad, tiempo de entrega y garantía;
- III. Cuando aparecieren en igualdad de circunstancias en cuanto tiempo de entrega, calidad y garantía, el fallo deberá favorecer el mejor precio;
- IV. Cuando los requerimientos sean Normales, el fallo recaerá en la propuesta que ofrezca el mejor precio sin que esto implique dejar de considerar el tiempo de entrega, calidad y servicio; y
- V. Cuando apareciere en el Cuadro Comparativo ofertas de la misma calidad o marca, la Adjudicación se dará al mejor precio y tiempo entrega.



#### CAPITULO X

#### DE LOS PROCEDIMIENTOS Y DOCUMENTOS LEGALES

ARTÍCULO 26.- El procedimiento para la Adquisición, tramitación y pago de los Bienes adquiridos, se hará de la siguiente manera:

- I. Las distintas Dependencias enviaran Requisición de los Bienes y Servicios que necesiten para su operación, a la Dirección de Administración.
- La Dirección de Administración recibirá las Requisiciones, las propondrá al Comité, para programar y posteriormente, enviará mediante invitación para cotización a los proveedores;
- Los proveedores enviaran su cotización a la Dirección de Administración quien deberá, recibir las propuestas;
- IV. El presidente de Comité convocara a Sesión;
- V. Durante la Sesión, se determinará, la asociación civil, las personas físicas y morales, las entidades federales, estatales y municipales idóneas, atendiendo los criterios de economía, calidad, eficiencia, legalidad y honradez;
- VI. La Dirección de Administración elaborara lo solicitado, recibirá la factura y enviara el Pedido a la Dependencia que lo solicita; y
- VII. Al recibir el Pedido, el proveedor preparara lo solicitado, elaborara la factura y enviara el Pedido al Almacén Municipal o donde se requiera; y
- VIII. Al recibir la dirección de Administración los materiales y servicios, la Dependencia solicitante verificara el pedido contra la factura y si procede, recibirá el Pedido y firmara de conformidad la factura y en caso de no proceder lo anterior, se notificarán las irregularidades mediante un Oficio o Memorándum dirigido a la Dirección de Administración, quien deberá turnarla al proveedor para su corrección correspondiente.

ARTÍCULO 27.- La invitación que se envié a los proveedores, deberá incluir los siguientes requisitos:

- Número y tipo de Licitación;
- II. Lugar, fecha y hora de la Licitación;
- III. Anexar concentrado de materiales solicitados;
- IV. Las bases para concursar, que deberán ser;
  - a) Ofertar los Bienes de acuerdo a las especificaciones señaladas.
  - b) Forma de presentar la propuesta:
    - 1. La Cotización deberá ser en hoja membretada, en computadora, sin correcciones, raspaduras o enmendaduras.
    - 2. Los precios con IVA desglosado, resumen de las partidas y suma total de la propuesta.
    - 3. Libre a bordo en el Almacén Municipal del Ayuntamiento.

- 4. Tiempo de entrega.
- 5. Forma de pago.
- 6. La vigencia del pago deberá ser mínimo 15 días.
- 7. Garantía: especificada por escrito, en caso del que el producto la requiera.
- 8. Para responder al sostenimiento de la propuesta, se acompañará de un cheque cruzado de Institución de crédito autorizada, a favor del Municipio de Jalpa de Méndez, por la cantidad que resulte de aplicar como mínimo un 5% al monto total de la propuesta (incluyendo el IVA) (en caso de que se requiera).
- 9. Carta compromiso de la proposición.
- c) La cotización deberá ser entregada en sobre cerrado, sellado y firmado, hasta media hora antes de la fecha de celebración de la Licitación, en las oficinas que ocupa la Dirección de Administración en el Palacio Municipal del Ayuntamiento; y
- d) Los sobres deberán contener los siguientes datos: datos del remitente, numero de Licitación y referencia de la Adquisición.
- V. El participante que no cumpla con las bases quedaran fuera de la Licitacion;
- VI. La Licitación se adjudicará al proveedor que reúna las características técnicas, económicas y tiempo de entrega que garantice satisfactoriamente las necesidades del Ayuntamiento.
- VII. Escrito de estar al corriente con el pago de impuesto, excepto el Impuesto sobre Automóviles Nuevos (ISAN)
- VIII. Nota aclaratoria que puntualice que, en caso de no cotizar, se envié carta de justificación, de lo contrario se dará por enterado que no desea participar en las próximas Llictaciones que realice este Ayuntamiento; y
- IX. Es importante que en caso de no haber presentado documentación debidamente actualizada para formar parte del Padrón de Proveedores de este H. Ayuntamiento, deberá anexarla a la propuesta.

ARTÍCULO 28.- La información y Documentación legal para personas físicas y jurídicas colectivas requerida para licitar deberá ser la siguiente:

- Datos generales de la persona física o jurídica colectiva;
- II. Copia certificada del Acta de Nacimiento (persona física), o testimonio notarial del Acta Constitutiva (personas jurídicas colectivas);
- III. Poder notarial para los Actos de administración y dominio del Representante Legal;
- IV. Alta ante la Secretaria de Hacienda y Crédito Público o Constancia de Situación Fiscal;
- V. Cedula de Registro Federal de Contribuyente;
- VI. Comprobante de registro de domicilio Fiscal;

- VII. Identificación oficial vigente del representante legal;
- VIII. Ultima declaración del impuesto sobre la renta;
- IX. Experiencia y especialidad en el área en la que participe;
- X. Listado de Productos y/o servicios (genéricos);
- XI. Recursos técnicos, económicos y financieros con que cuenta el solicitante; y
- XII. Los demás documentos e información que las disposiciones legales aplicables señalen.

ARTÍCULO 29.- Para efecto de estar en condiciones de calificar los productos, en cuanto a calidad, el Comité podrá fundamentar su fallo, aplicando los criterios generales de calidad, pudiendo contratar a personas especializadas o peritos en la materia para apoyar su fallo.

ARTÍCULO 30.- Los casos no previstos en el presente Reglamento, se estará de manera supletoria a lo dispuesto en las leyes aplicables para tal objeto.

#### CAPITULO XI

#### DE LAS GARANTIAS

ARTÍCULO 31.- Los proveedores que celebren los contratos a que se refiere este reglamento deberán garantizar;

- Los anticipos que, en su caso, reciban. Estas garantías deberán constituirse por la totalidad del monto de los anticipos.
- II. El cumplimiento de los contratos.

ARTÍCULO 32.- Las personas físicas o jurídicas colectivas que provean, arrienden bienes o presten servicios de los regulados por este reglamento, deberán garantizar:

- a) La seriedad de las propuestas, en los procedimientos de adjudicación, que harán con un cheque no negociable con la leyenda "PARA ABONO EN CUENTA DEL BENEFICIARIO", a nombre del Municipio de Jalpa de Méndez, con un mínimo del cinco por ciento del total de su oferta económica;
- b) La correcta aplicación de los anticipos que reciben, cuando estos procedan, se sujetaran a los establecido en el artículo 21 de este Reglamento.
- c) El cumplimiento de los pedidos del contrato, con un mínimo del veinte por ciento del importe total del documento;
- d) Las garantías a que hace referencia este artículo en sus párrafos dos y tres deberán incluir el impuesto al valor agregado, mismas que se constituirán a través de cheques para abono en cuenta del beneficiario o fianzas expedidas por afianzadoras de cobertura nacional legalmente constituida según sea el caso.



ARTÍCULO 33.- Las garantías a que se refiere el artículo anterior se constituirán por el proveedor a favor del Municipio de Jalpa de Méndez por actos, pedidos y contratos que celebren con el municipio de Jalpa de Méndez de acuerdo con las consideraciones siguientes:

Los cheques dados en garantías, que se otorguen como sostenimiento de la oferta, serán devueltos en el acta de fallo de la licitación; para aquellos que no resulten adjudicados del mismo; quienes resulten adjudicados del fallo, le serán retenidos contra entrega de los cheques y las fianzas correspondientes;

Tratándose de anticipo, los cheques o la fianza constituirá, previo a su otorgamiento en un plazo que no excederá de diez días naturales, contados a partir de la fecha de suscripción del contrato;

Tratándose de cumplimientos a pedidos y/o contratos, el cheque o la fianza se constituirá dentro de un plazo que no excederá de diez días naturales, contados a partir, de la fecha de suscripción del contrato.

Tratándose de las entidades, las garantías a que se refiere el artículo anterior se constituirán por el proveedor a favor de la propia entidad.

Los beneficiarios de fianzas podrán celebrar convenios con las instituciones afianzadoras que permitan constituir el afianzamiento general por parte de los proveedores y prestadores de servicios, para garantizar el cumplimiento de las obligaciones que adquieran dichos proveedores o prestadores de servicios, o a través de cualquier otro procedimiento que garantice el cumplimiento de las obligaciones asumidas por éstos.

Los proveedores y prestadores de servicios deberán cumplir con los convenios que al respecto celebren los beneficiarios de las fianzas, con la finalidad de asegurar el cumplimiento de las obligaciones.

No se otorgará ninguna prorroga si antes no se tiene autorización de la afianzadora.

#### **TRANSITORIOS**

PRIMERO. - El presente Reglamento es de estricta observación para las Dependencias del H. Ayuntamiento Constitucional de Jalpa de Méndez y entrara en vigor al día siguiente de su publicación en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tabasco.

SEGUNDO. - Queda abrogado el Reglamento del Comité de Compras del Municipio de Jalpa de Méndez, Tabasco, publicado en el suplemento época Con Número 5299 del Periódico oficial del Gobierno del Estado, de fecha 17 de febrero de 2016

TERCERO. - Se derogan todas aquellas disposiciones legales que se opongan en lo ordenado en el presente reglamento.

**CUARTO.** - En lo no previsto en el presente reglamento se aplicará supletoriamente la ley de adquisiciones, arrendamientos y prestación de servicios del Estado de Tabasco y los reglamentos que de la misma deriven.

EXPEDIDO EN LA SALA DE JUNTAS DEL HONORABLE CABILDO DEL H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE JALPA DE MÉNDEZ TABASCO, A VEINTISIETE DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

LIC. JESUS SELVAN GARGÍA PRIMER REGIDOR Y PRESIDENTE MUNICIPAL C. ELDA GOMEZ HERNANDEZ
SEGUNDO REGIDOR Y SINDICO DE
HACIENDA

C. ANTONIO DE LA O PERALTA TERCER REGIDOR

LIC. RITA DEL CARMEN TOSCA MADRIGAL CUARTO REGIDOR

C. TRINIDAD CUPIL JIMENEZ
QUINTO REGIDOR

PROFRA. TERESA RICARDEZ JAVIER SEXTO REGIDOR

C. PEDRO MAGAÑA CERINO SEPTIMO REGIDOR LIC. MARIA DEL CARMEN LEON FALCON
OCTAVO REGIDOR

ING. JOAQUIN PEREZ VAZQUEZ NOVENO REGIDOR PROFRA. MARIBEL HERNANDEZ GARCIA DECIMO REGIDOR

ING. DARINEL MADRIGAL DE LA O DECIMO PRIMER REGIDOR LIC. CLAUDIA HERNÁNDEZ ARELLANO DECIMO SEGUNDO REGIDOR EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS 65 FRACCION 11, 47 Y 51 DE LA LEY ORGANICA DE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO DE TABASCO, PROMULGO EL PRESENTE REGLAMENTO PARA SU DEBIDA PUBLICACIÓN Y OBSERVANCIA, EN LA CIUDAD DE JALPA DE MENDEZ, TABASCO; RESIDENCIA OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE JALPA DE MÉNDEZA TABASCO; A LOS VEINTISIETE DIAS DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO.

LIC. JESUS SELVAN GARCÍA PRIMER REGIDOR Y PRÉSIDENTE MUNICIPAL PROFR. JOSE LUIS CORDOVÁ OVANDO. SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO CA No.- 380

#### H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL TEAPA, TABASCO 2018 - 2021



# INFORME SOBRE EL EJERCICIO, DESTINO Y RESULTADOS OBTENIDOS DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE LOS RECURSOS FEDERALES TRANSFERIDOS

MODULO: DESTINO DEL GASTO

**ENTIDAD: TABASCO** 

PERIODO: TERCER TRIMESTRE 2018

laforma sobre at Ejerdolo, Destino, y Resultados Oblandose de ha Recereas F. Sistema de Sigulmianto de has Recursas Federales Transfeddos ERMIDAD, Edisaceo	PERIODO: Yarcar Trimestre 2016
---	--------------------------------

	SYLS#	Greek Luidad makda 14 mata ? 4	(Redo! (wides, makes II)	71574 fandalt feeidung annahan 9.19.	factor feeled medal 1939.	fordalt (uddad, markin 6210, mete 1937 i vyj	Jacks (peeks) model (2) ()	fine Let ( product) results of P. (	from 10 mais, made at 10.	Order Derekal medde 02 to mele, 10 mele, poodsk mir 1 UD	threat funited meter of the mine 10, meter of the mine 10, meter, models was 1 all	Bratis [ bridge, modde 929 mole 1 ff, deste, moddende 2 U]]	Elektrick medetal B/18	(min) (min) med med to 63 (min) (min	
	BNENDVelos	65.62	10,523	11514	138	17.00	150	240	222	450	19	105	3	15	
	закалон						ľ	ľ		ľ	ľ	-	ľ		
	SPECIA	•		0	0	0	9				•	ľ	9		
8	HOOLAGIO AGACTAGAGA	=	z	z	-		2	-	-	3	1		-	. ^	F
	OLDENO MENECTO	11642 602	100 (30)	500 S00M	100 5104	Z#181	1015	45 (8)	10025	31813	10520	16814	SAECK.	11031	
	жоллэн эволонгэ	LITATION OF TEAPA, 3T DE 2018	AUTRICIPIO DE TEAPA, 3T CE 2018	AUNICIPIO DE TEAPA	AUDISCIPIO DE TEAPA, 3T DE 2018	HANVITAVEITO DE TEAPA TABASCO	II ANVITAMENTO DE TEJA TABASCO	II ATURTAMERITO DE TEAPA TABASCO	HAYLUTANEITO DE TEAPA TABASCO	HAYUTHALDITO DE TEJA TABASCO	H AYWITANIENTO DE TEAAA TADASCO	HAYBITAMERTO DE TEJOA TABASCO	HAYUITMIEDTO DE TEANA TADASCO	HAYNITAMENTO DE TEARA TABASCO	
	208CFV2HCVCOH	Sta Manthau	Saldentice	Shillentice	Saidentificat	Sus Months or	Sa Madha	Sellenter	Salbadkor	Spilosofice	Stellerabor	Sailteathan	So Stanfore	Sa Beatles	
	HOUNGHENE	Parkenger State	Sepredad	Uberiedin	Dupate	Mangalas y addoles	Apus y	Alper	Ages ) serie atfeito	Aprel		Spend of the last	1.0	Ague y servenization	
	_UMUSDORY_ONT	Programs de transition de Adquisitemen	Pognetia de	Pluyada de Incenda de Internationa	Augmented de	A special de transless de the personal de Sould	Properties de Internation de Mateurophones Sound	Perciada Investoria Infrastructura Secul	Projects da Innertido da Infrastructura Sector	Property de Investigate de Editorio victorio Social	Payestada Proyestada Inconsida de Inconsida de Senid	Propertion de Une medite de talement active	Royaltode Learning de Liberthering	Projectodo ferrentido de full contratos Social	•
910	ESTADO, NUNCIPO , RESPONSABLE		B.Tsapa	li Tuqu	16 Faupra	18 Teages	If Tago	is Teges	S Teaps	in Trape	1919	le Tape	li Tespa	E.Topa	
DETAILE PROVECTO	<b>ТИВИОМ</b>	EQUIPMAEHIO HISTITUCIONA, (MOTOCINA ETAS EQUIPMOAS)	EQUIPMAENTO DE PRÍNSOIMI POINCIM, (CIMEGOS BALISTICOS)	RENDATACIONDEL ANDADOR NANCO E DECERTA BILLA COLORRA CENTRO, TEAPA TABASCO	RENDERTACION DEL PARQUE CENTRAL FRANCISCO SARABIA, INCLUEE CANCINA DE USOS MALTIPLES, EN EL MARICONO DE IEANA, TARASCO	CONTRACTION OF PANALETTO STATING EL DIFFISAS CALES DE LA COLFICIDA. 11147	Rabadisarian Dr. Dravaje Sandars Er. El S. Varena, Graeters Lenier 1944 27.	Testinudia De Puro Petrosis Este Cotuna La Ceta - 6182	Construction De Red De Agus Paulas Stytes	Anyskie Da Grasse Sastonio Cala Calosia VII. Verba Tacesa Espair - 31875	Ariaktaska Osford Cervius Faults Estiti Arans Galtun Rus \$200	Tenniscian Dr. Pass Mahush En Ly Choris San Julie - 1891 (	Anglacin De Rad De Aque Potada - 90855	Faturabilisatio De Comuço Secretais Esta Catada Cacingul - 56237	
	OUGINIONING EUGH	(filt, (dds.) reuns 2018, miss 4, model Jabil), pog. prec?, gs., jeuns PERFALES perotitiscitores, sudsignos Y Conversos) mens. 41000 0, medisaka 44000 0))		INTERFACE TO THE CONTRACTOR OF	(41) (dds_pecres 1018, mms 2), molekied U, prog_per (12), sp_pecres FEGENAIS sp2ONINGERS, substitutes y mode, 412000 analysis at 81200011.	Of It (May areas (DR), most (M), modeled (reg) or 1. (1) of per areas (DR), most (M) or 1. (1) o	[HI [dds_pecus_201] men'3], moddadd, pou yen'3, yerever defective, to get yen'3, yerever defective, to get yen's men's men's medded, pou jen's top pecus fill fit pids_perme 10st, men's men's medded, pou jen's top pecus fill fit pids_perme 10st, men's men's medded, pou jen's top pecus fill fit pids_perme 10st, men's men's medded, pou jen's top pecus fill fill fill pids men's men's men's men's fill fill fill fill fill fill fill fil	(RT (dds.) sears 2013, mrs.27, msddsladd, prig 3est 4, qs., mers of fillfold is 1p0001x400015; suddings y conefends mrtis 730010 4, msddsses, 135011 e 1)	1803 35 (GII (dals proma 2018 mms 3), modalatal, programs of operations of contentions against the programs and programs a	(1818) (II) (dec. serve 2018 mea.)), red-dect   prog. pro. t. server FERGALES (WASHACKERES), session (2) t. Converticos server (FERGALES (WASHACKERES), session (2) t. Converticos	[lif (bld. journalists mon)), realetal, programs to be according to the processing of the processing o	[RE (date, recover 2014, comes 33, aced dead it, prog. prost. 4, from persons FELEROLES & APORTICATORIES, \$105501103 Y. CONTRENDS] marker (2463) 4 R., considenses, 12433 1 37];	III (das pertra 211) man 3) anddedd pag peet ( yequerwei falliou is gwyn rochen a sineiniou y corneuos) awak 2011 3) andek 2011 3) all, the andes 111 andek 2011 3) all, the ande 111 andek 2011 3) all, the ande 1110 All 5	111 (M.) (R.) (Ab. picara, 2014, mea.)), nodeball, praggeret.  pp. person (Editor), political superior, controlling and profession for the properior and profession for the properior for the profession for the properior (Editor), profession for the profession for the properior (Editor), profession for the profession	
	MONTO CLOSAL	440,000 00	699,949 69	2,010,000 00	2,472,546.00	6,04,361,03	11,819,172.67	1980 6 65(1)	5 850 509 1	(1816855	2 26 254 46	tantaut)	2,344,618.38	2619,4307	
	CATEGORIA	Adalation	Adquistin	Propecto de unerador	Repetto de	Proyecto de Innerados	Propedu de	Proyecto de	Prepado de	Pryote de mercilin	Propertie de Bromatito	Payotte de Imeralies	Pryscis da	Papers do formalis	
4	DREZNAMEZIYANO DROCKVRY	-	-	22	178	-	2	-	-	-	i i	-	-	-	1
	CHYY	2	2	2	2	2	2	2	8	- R	g	g .	- g	- 8	-
10000	CICLO DE RICURSO	-	2018	2018	192	3018	2014	2012	50.05	20	9 8	2	9 2	ž	1
	cinos	TABIBOJSIJESTEO	TAG185301369332	TABISCIONIES 029	TAB160301769387	TABIOÚ301303587	Tabibitozenitezie	[Autanozati inte]	FABIBIBONI 18215	TABLEMENTAL	Yahinidaya i se ias	TABIBISENSI INSTRA	TALIBISGNITISTES	TABIEIBETOLISTE	
9	TRYNESTRE	2 20	0.00	0.00	316	2	e .	le le	r 8	-	12	1	2	2	1
	. 131313	100	1000	100	10	146	4.00	- 100	Tex.	79	1.0	10		:65	9

Informs sobre of Epiricio, Dazilno, y Resultados Obusaldos de los Rucursos Foderales Transferidos

H. AYURTAMENTO CONSTITUCIONAL TEAPA, TABASCO 2012-2021

> Sistema de Suguinniento de les Recursos Faderales Transfuridos MODOLO, CESTRIO DEL GASTO ERITIDO. Tabasco PERIODO: Tocas Filmaste 2018

ESTATUS	EZYIN	- Services	Tenench	En Epetudes	Es Ejecuada	fa Specialis	Én Epanosin	Es ficuoda	for Epercolar	En Ejavoda	En El Assolin	Es Elecabin	(in Electrical)	En Ejesaben
10104	20103 - 1734922	(138338)popular, fill 138388popular, 88000 138388popular, PROCESO	(1393) Menyedu füt 1349) Menyedu PROCESO 1349) Menyedu 14510)	(13094765proyecte, PROCESO)	(1363302)peperte FROCESO	(19079)ppsych.; INCIO 19079/ppsych. PIOCESO 19079/ppsych. Fell	Erzebbehresen, FROCESO. Fredbbehresen, INCO.	(1256563)pervate (INCIO) 1216593pervate, PROCESO, 1210583pervate, FRIJ	(175555) broysess, BBCB 127025/Jproyess, FBC 1780378/proyess, PHOCE SQ	(1262984) royate, FIR 1785294 royate, FROCESO 1785294 royate, FROCESO	(1765/65/preparts, FIE) 1786/85/preparts, PROCESO 1786/85/preparts, URCIO)	(1756582)prop.eeu., FRI 1216582)prop.eeu., PROCEBO. 1726582prop.eeu., (16200)	(1256580properto, FIRI 1218680properto, FIRO, ESO, 1256080properto, IRICRO	
- SECURIANA SECURIA	AVANCES, FISICOS	hatet Jenese 20jj	Salet Source 10 6g	forter former 0.7]	(Ambil. formers DA)	(andal (manes 1557) 0	(frade) (crate dal)	Jacks (seasts 10))	Snatal, Grande 100	jnals! (everce 10%)	(peole)* [droke 14]]	(make i Geomes 10))	Frank I General 1 033	fuelat foresta 100
AVAICE FULVICETO	1014KTHOD	the centralise surveys and this nation	Su caledide decents on all defeaths	jesi (be_des Chr. one-ru contra CO 00058/10 i 1004), cortain DiBAUIX GRIPO CORFIDITOR SA OE CV , concessi MatriCRO DE TEAK, anna Tistilia RI, tripara, antidicat, sistella RBI	Froit [spe. dea Goa, names; coakets CO BOOTSATED SATERS, camadra SURTAB GROACIVE, TRANSCOLANTER E INSULATION, 3-A DE CV , coarecens MARICHOUE TEACH, seem 2 440010 31, Repens, conductor 2 441200 6g.	Fig. of the Art Concentration of the Concentration of the Contration of the Contration of the Contration of the Concentration of the Co	3.183 FH Djigar (by abo. Car. sees. control CO 000 24.51) MH 185 Ph care care and a MH 1870 S.A. Di C.V. care care in ANH (And (HOM) of 194A, sees. Pol h at a spon, conduct the high care for the act. Sees. Care care care and the care care care care care care care car	fair fair de Co., sucrear testificit (ELFA news 1938) Il reper, acadesis (1730) Il)	gies I In-ska One names catalan CO (2007) 2000 SONI cannella ALIDON EPRICE. Generate WROTEPO DE TEPA maia 1 NAVIA 33 nyon, anakkala U 1400 MJ.	fine i by da Car ware sain to GOO SA SA SA DA II a rando OS SA SA SA SA SA COLL. COLLEGION OF LA CARLO OS SA	II 1551 54 just jog da, Ode, carene sourea, CG (CO)31 103 DYTH. constat 1040 D. HE/SHIP 2140 BROAD ALCONDANCE.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE, must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon? P. J.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE, must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon? P. J.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE, must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon? P. J.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE, must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon? P. J.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE, must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon? P. J.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE, must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon? P. J.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE, must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon? P. J.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE, must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon? P. J.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE, must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon? P. J.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE. Must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon? P. J.  Leavenur II ATUSTERNIGHTO DE LEPPE. Must 105950 P. A. spert, "modessou. Dayon. D	(List By Ja. Cut awas janes CO DODES ARE ARE AN EAST OF EAST CONTROLL AND A LECT CONTROLLAYOUNGS. JROS J. A. E. C. V., services IndistrIPPOOF TEAT, made 11 48th 41, report, januaries 13 4100 MJ.	ijan i iya da Can anna Land. CO GOO ISI 684 YON annada 256 KUSI, DOLGIJO CINJ. annadan II AVVI (AGEITO DE IS-PA mala 1883) I I, Inepale, mobileau 1883) I III	11813 by light [Sept Action tume, sensit OD ODIOI 3131100 40) It sensits CRESCILLUDGEN 1 CONTRIBUTION A SEE U., sunneares II ANUITARISTITO EFFAV, each saletti II upals, packlease 9)
	OUNTHA	410 600 01		31531506	(110,12)03	3 363,484 02	2183412	1373.271.02	168274938	41104975	251105110	1245,009 16	231 000 352	1.161.283.60
	ogiolet.3	#10.000 00	\$9 055 650	112 775 11	1,116,062.72	33 805 911 (		130 SOL 28	1692.716.35	41184075	911 305 93	1,745.106.40		(145,634.13
	DEVENCADO	90 000 OF 8	45666548	11122820		3 389 709 46			1,692 716 35	50 00000	311.108.53			1,65 551 11
	OGITZMONANOO	410 014 00	459 933 44	1,501,073,62		3.302.603.14	4711784 46	1325 501 76	134000	110,6811	311,3815.0	1.245, 106.43		1, 165 361 57
	OCHENYDES .	119 000 00		Y	1000	3318468.14	4711.764.46	0.3356 70.1	G 889 HC1	ATTRASS III	45 900 200 20	1245 106 43		1,165 961 57
	PECHA, TENENO	11 05 30 11		31-10-30-10		61.07.2016	16.08.7016	07 65 70 14	76 OB 7018	9107-3018	3102:00-51	200 Sec. 2012	CC	19 07-79 19
	SOIN NO	01 05 20 10		23:08:30:12		21.05.2018 61	21 05 301¢ 16	11.03.3011 03	28 04 78 16 76	71 65 3018 64	21-04-201E	1007-2018		2165 20 10
OUTAIL PROPERTY	ODORELENDED CO.	Rando Madra 192, nd. ne 17 Sessyabbiji		<ol> <li>Good: Jon., monityle 18, benefield. I. diversion Plans. da to Constitution 183, 23-0 Court, 06:600 Touga, Tab., Médica, Sec. 12 0420070 64, int. 12 54 0250279.</li> </ol>	gos del Reserio - Tespe, d))		Test   Exp.   Vertical   Test   Tes		1 just 16s. misjake ik kodaka il Sonako Confettok kalaterin 316 jusik 16s. misjake ik kodaka il Sonako Confettok kalaterin 318 jusik 16s. misjake il Subake	1940; for analytic it backed in develor CHIE VII.A VEIDE COCKERANDOR EIGHT SECCE ACES MANUEL BERT AND FROME UNA PASSOC BRITE CHIE FERT AND MENOSAN, PANALICIAN ASTAL COLOMB SE ALE REPAY AND MENOSAN, MANUEL AND SELVE AND SE ALE BET A CHIEFERA MANUEL CHANNEL TO SERVE SELVE	The Life consider Light Consider Consider Light Light Consider C	- 2 4 8 8		7 TO THE R. P.
	PRESUPUESTARIO ONT	-	-	u .	178	•	-	-	-	-	-	-		•
	dyartyddia	o .	0	>	9	-	-	-	-	-		-	-	-
	OKNE	2	3	a	a	n	g.	a	n	a	a	a	R	п
	CICTO DE BECNBRO	2018	2018	2018	2018	2018	12	8	3016	2018	2012	2018	2 2	800
	kano	01692619260101	(B100301389332	92169159190	B160301369312	G16470178777	PEZTI I IZONIQU	61615476111161	218180201111215	4151110701111514	01610201111153	O1111100001111100	D (0) 100 100 100 100 100 100 100 100 100 1	818 160701 118220



١	Á			metal 6	W.
- Alebana	TEAP		TYLER	Mil jenne ( jended mede 2), mare 1 6 mm pedektede 1 kij	(5) (makes [conden] stands (5)
			10/AACHTASE	i i	(9)
			NONBEGS	•	8
			SIDEGEON.		3
		1	, HOGALBON AGACINENES	z	= 1
			OTOSTORY, ORSHUR	13581	ram
			HOCHUISH HOCHUSH	11 ATUIT AND ETT ON TANKOO 175981	H AYUMTAMELITO DE TEAPA TABASCO
			наражения	So Handton	Shibandea
		9	СУЗЫСУСОМ	Cincachn	Apres
STITUCIONAL			JUMADORA, OHT OTDEYORA	Properties de George des Enforcements des Societ	Properto de ten untan de Estimativamento Social
H AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL TEAPA, TABASCO	2016-2021	6010	STANDO, WUNICHSO RESPONSABLE	il Tespe	16 Tespa
H AYUNTA		DETALE, PROYECTO	REMON	CONTROCCÓLOE ARANGODIN, DITERARD DE, CONTRO 11357	REVOLUTIVEDU DE DEFENE SANTAGO SECULOX ETAMBET IN TAGA En et nocimil componento da manua a 2007.
intorno sobro el Ejercicio, Dsulho, y Revultados Oblacidos da Joa Recursos Faderales Transfeldos			14	Soureweak s	( Payest d. [JRIAL2] (FL fab. pave 70 it next) and detail pay part payment for payment for the fab. (Selection) and fab. (Selection) an
oldos da	eneferido		CLTEGOPIA	4 4	4
dos Obta	loratos Ti		PRESUPUESTABLE	4 Poyette de Arrestitos	- Angel
Results	TOS FOO		оустусси	-	
atho, y	F Recui		UCF ODE RECUSSO	10 mg	20 000
sobre el Ejercicio, De	Sistems de Seguinianio de los Recursos Faderalos Transfesidos MODICO, DESTINO DEL GASTO ENTIDAD: Talesco PÉRICOO: Lecer Talmeste 2018		ox10±	TAUTEONETHE	TAB160301720247
alormo	Unterna HODUL HTHDAL ERIODA		O.DO BHT23MUT	e #0	-
=	10 F 111 0	1		mat.	19

1.5 1	PRACT  BRANTILLE by der Gen serves certain COSOCISA 414 47911 consent GRANT VILLED CORPTOR	IADAY		00	00	odru3	odv odv	ogv ogv
33	231 (cot for den Oue no	_	PAGAEO		OCCUPATE S	OGICHENTS	DEVENDO	FECHUDAD  SECAUDAD
	files settiges characterin, having the 1649A marin 193306 35, equal, mandrada silvines silvin		305 504	15 965 506	305 504	10,986.55 56.366.54	985 500 13 185, 595 55 500 345 54 105 504 14	10,586 55 300,346 54 900,884 54
A or of Manage.	ON Sacratura faces and debanks.	0 0 0 0 mg	800	900	900	900	900	900





informa sobia el Ejerciclo, Destino, y Rosultados Oblanidos da los Recursos Federales Transfaridos

Sistems de Sagaimiento de los Recursos Faderales Transfeldos MODOLO: ERECICIO DEL GASTO ENTIDOS: Talasco PERIODO: Talcas Tilmaste 2018

	junský)		4		i		1 10 1				4	1	E			E)			
	ESTATUS	10		Voltable			Victoria		nepp.					Validado				1	
Column	⊞ obqe4	2	2	2	1	2	181	3	184	10 003 000 01	201	2	111	16	100	Aut	NO.	W.	4
	الله معادي		15	e a	NO.	NO.	NO.	444	444	141	NA.	AGI	12	5	WA	**	MA.	K	Vei
Comparison		Su Puyedan	Su. Fujeshe	Set. Payeda	Sm Projectos	Projection Projection	Sin Projection		N. C.		Su Frujacian	Sin Puyedan	Sin Fujaction	S d	A C	S Dupate			1 3
Company	THE PC	440,508.90 Sn.	159.191-69 Sa Contra	Cons	944 500 000 Sa. Cumby	33,105.00 Sn	25 777 45 Se.	33		95 213 050	3,14860 Sn	32,760 as Sa Contra	1,145 40 San	7 683 ED E	16 350 00 Sa Carlos	19,140 (0 Sh.	J. J.	et eco os	Contraction Contra
Common	e) Floring	119,000 03	939-658-69	80.0						l	3,145.00	35.00	1,16 00	2.659.00			5.050		
Prince   P	opednama)	00 000 001	699 (69 68	98 9	50	33 139 00	25,737.45	100			3,548.80	37.260.60	1,149.10	20388	50 550 01	20 201 81	\$ 478 00	50 005 08	
Part	powertury)	10,000 68	819, 919 05	100		33,100 eb	15 77 26				3,146.00	37.746.60	711800	11000	50 055 et	St. Ido us	5,436.00	\$0,600 od	594.978 62
Part	obstand (obstand)	410,600 00	035350	36,461.77	(016,500 to	навн	35,772.69			la de	3,148.00	37,300 00	Se S	2 850 00	9905080	19,140 60	5.0500	90 00 00 00	
Part	ebenito#	110,000,000	50 HS 00	38,461.77	00 005 900 1	плен	13,777.69	06 227 403 1	E	1	3 mags	33,240 03	1,115 00	3,695.00	35 55 55	00 45 51	9 439 00	50,000 90	80
Part	spequay	839	30	10 742 745 Ga	R\$ 0	000	000	000	9		90 0	800	0.00	18	000	090	090	1	
Principle   Prin	quy.	Mindery	apedal i	113	achies de	Tree and	stepes educate	codes nafes or y blockes			and and the same of	And the state of t	and a second	alternacion y	Amildes, whise	antes. Se stemp	T pastworth	Programs	auchi da aoùs de idens assetto
Control   Cont		1 4	2 - Gaaro 551 - E An Anderson Incorporate	1 - Gaalo 232 - O Gorderifo etisgado	1-Ganta 118-5 contents topolosi	1- Garde 335 - W contents puts	1- Gatte 331 - P.		Contract	l	1 - Geals 245 - M	100	3		1 - Gards 211 - 84 contracts property of the	Z-Gaile 512 - Na da mingla linusida asturba	Gusto	Fourth	
Principal Content	montheri																		
Publish	anning only																	000	
Publish	runned trunkly	2018 2018	NCP-0 DE TEAPA SE	TON TON	PaciPlope TEAPA 31 2019	FECHOOF TEAPAST	JACIPIO DE TEAPA 31 2010	HECHODE TEAPA IT	NGINODE TEANA TO	Equation	RECIPIO DE TEAPA ST 2018	NUCHO DE TEAPA 3T	NCPIGOE TEAPAST	NCP10 DE TEAPA 37 2013	RECIPIO DE TEAPA 37 2013	NACINO DE TEANA SE 2010	HICHNO DE TEAPA 31 2010	Equilia	SOLIS 2016
Performance	overion overion overion	031									3 6	38	20	30	30	38	3 6		7 7
Perfect   The bear	natari ere	8	88	1900	100	8	(89)	(80)	7000	UC07 St. E.y.	3/18	5170	3778	5176	SUR	3176	9/19	3170 Sh.Eupa	DEZZON DEZZO
Part	Sherifipide Languri	Substitute en majoritud publica seguritud publica	Subskilder and incoming the regulation publics	Substitute en malada de seguritori pública	Subdise es mateira do copanted púdica	Subdise en fraction de republied publica	Subsidies on territories de sequellest piùlica	Subsides on make la de seguelisel pubbos	Subdibition on maintend by defense and problems		Panilla pare Addres Magares		Family part	Pendin pera Addus Mejares	Patido pera Addus Mapresa		Particle pers Addres Majores	Puniforpura Addise Majores	
Part	arneri	100	Scientific	Selentario de la constanta de	identedi	demede	Solvenado	Schemedis	dbemads	Adventured	Seconds	Paramole code	Passible	Sprants Marie	bearing.	betartole code	-	operate occur	Verlations of chiefes y turbules
Typo o Typeste produce		FEDERALES APOUTACIONES, A SUBSIDIOS Y CONVENDOS	FEDERALES PAPORTACIONES SUBSEDIOS Y CONVENTOS)	PEDERALES APORTACIONES, KLBS DIOS Y SEARCHOST	FEDERALES APORTADIONES, SUBSIDION Y	FEDERALES APORTACIONES, MASSIONS Y	FEDERALES APORTACIONES UNISSENDES Y DAMPHOSS	APOSITACIONES, ALUBSIDIOS Y CHARLADS)	APORTACIONES, INSTANTONIOS Y COMPRESSO	APORTACIONES: APORTACIONES: UBSCOIOS Y ONVERIOSI	APORTACIONES, IN USEDIOS Y CONTROLOS	EDEALES AFORTACIONES, INDSDIOS Y ORVENIOS)	PEDERALES APORTACIONES AUSBIDOS Y	FOLIALES APOITACIONES, 3 VIDSOROS Y OPVERIONS	EDEALES WOHTACIONES, S WASSION Y	EDERALES PORTACIONES UBSIDIOS Y DIVERIOSS	EDENLES PORTACIONES, A LUSSIDIOS Y CHVENDS)	EDERALES ( POSTACIONES, S UGSIDIOS Y DIMENDOS	COERALES APONTACIONES, 1 UBSDOGS Y DRACHIOS)
	ENGINE CND 04	Ř	i i	2						- 5	1	Ř		100	1		502	2	ž
THE THE REPORT OF THE PARTY OF	OLESSON I	Page Part	Impa Peri	Targa.	Tage Park	Tage Pas	Teaps Park	Teaps Pure	Tespa Person	P. P	Tape Pes	100	Tauga Para	- F	Feque Park	Pura Pura	-4-1 -4-1	Fresh Pres	Per Per



AD: Ta	abasco ercer Trimeat	ENTIDAD. I abusco PERIODO: Torcor Trimeatro 2018																						
ciatainuid	th coff estimated	onward onward th out	national and a series	entry seed estimated smergarif	surefact use	Umited Special	umtowing spreguedary	जन्मप्रकारमञ्ज	sub-many	20 and 20 and 2	50 Y	souderdA	метья	(nonzenta)	oppanentwo)	spridus-ag	secon)	spedicy	наватор	smessig	द्राह क्रावेध	3 obeged		(undership)
Talentos Teaps	Program	2015 FEDERALES (APORTACIONS SUBSIDIOS F	Podesnes ES, Sderides ; Conductor	2) Programme Registeden	mm	So Especifica	Sh Espoilled	80		000	Prospectation	80	2,006,000,000	2,438,010.03	1,961,978,47	ST 225 TH	TO SERVED	14738 W	335		WI	3 800 086 80		
Tabastu Saque	Parite	TOTAL PETERNIES OF THE CONFINOS OF THE CONFINO	Reddon Es Strades) Compress	D foots para satisfact satisfact satisfact productors de transcenters	689		MANCIPIO DE TEADA 3T DE 2814	_		1. Gath	of the Apriles peculiar a spinosour			15, 110 03		1	165,130 00	i_	Cuentin	Payoth	ā	38	alectivo.	
Takento Teope	Pedite	TOTAL COUNTY CONVENCION S Y CONVENCION S Y CONVENCION S Y	ES, Salation y Constitution	23 Feating your established your manipalism of manipalism of problems of indirections of indir	000		DE 2818			d de la company	a alectrica y alectricas	8	2 453 580 62	2 63 550 02	7 457 560 07			10	5 442 446 67 5.n	Payoda 1. Payoda	W	.5	-	
Idamo Inge	President	0.00	Parabotes 63 34eless Euronicae	23 Footopen matches reductors y matches de productors de fabrication	GE CE	Sn Especificat	Sin Expandicar	11		8	food did Programs Presignation		01 016/1193	2417,710 30	201732010				9		1	381,72010		
1	Pends	TOUR PERSONALS SUBSTRUCTS Y SUBSTRUCTS Y CONVERTED SY	Phinishna Es Staldery Econômica	73 Physician de Desertate Regered	9730		MUNACIPIO DE TEAPA 17 DE 2018	-		10.1	Marie Decision de Instructor y La Constitución de edem de albresqueiro	8	2.472,500.00	2.47.540.03	2 472 508 46	1,116.842.77	1 116,862.77	77 1,110 173 63	Complete	Payer	4	***	Vakdado	
Tabance Tages	Regimen	2015 FEDERALES INFORTACION SUBSIDIOS I	E3 Salesianes Economicas	73 Properties de Desertobs Regional	100	In Inputer	As Especiales	400		000	Total dal Programs Prespuestient	8 0	7 472 510 20	2,472,500 00	2.47.500 06	1,116,642.72	1114,962.72	1118.030	000		15	2 472,500 00		8
	11	Table Federical States of Convences of Conve	Federales es selection standards standards standards standards	N FASS Marking of your last last last last last last last last	70		DE 2310			1.0	officeres	10 JU 450 26	1.914.583.10	80	90 9	9		8	Cooperate	34	5	Wei	Vidada	2 X
Tabasco Trapa	Patita	AND FEDERALES SUBSTITUTES SUBSTITUTES CONVENCIOLS	Portudion Federates and sides and Martispan	M. FASMoriquely to tas Democration Torration of Divise Febral	100		MURCIPIO DE TEMPA 3T DE 2010	-		S Galb	623 - Consecution de donn para el el describación de ague probles que describado y electribidos y	9	18,173 661.38	15,579,660 )1	01.51.7.16.10	1(315,176 6)	14565.776.51	H34400 54 Sa	Contract	Playerus Properties	ž	MA	Vahilada	111111111111111111111111111111111111111
Industry Temps	2	TOTE FEEFWES SUSSIDIOS Y COMENDS)	Foliation Foliation are included	TASTALASSE FANCES	70		MUNICIPIO DE TERRAST DE 2016			2-Galt de Heenste	621 - Desirte de lestreta y la semencolo de détur de schert podén	3	1300 tos 14	3.365,301 ca	3,300 040 11	3,355,200	3,359,209.48	3	) has des at Sa Contratos	Augestea	NA.	***	Validate	7
1	1	TOTAL PEPERALES A SUSSIBILIST FEEDWARD TO CONVERSORS FEEDWARD TO THE CONVER	f alada f alada da sidata shokas Mulipla	23 (Nathandaya') 3+ los Ourse codetes Terrardon ed Ourse Federal	ž	10	MUTACIPIO DE TEARAST DE 2014	-		10.1	931 Annanchale befords state anticione de states	3 80 006 28	235141836	3.56,016.29	335100631	1,151 034,79	3,251356 10	3, 351 036 26	30	Appeller Appeller	**************************************	1	ALASA.V	0 E E
Ideate frupe	11	Told FEDERALES (APARTACIONES) SUBBRIDGO Y CONVENDOS)	Faderdon Faderdon Satisfica Satisfica Satisfica	20 FASHinadody de las Democraticos Lettrochas del Bistico Fabral	ž	29	MUNCIPO DE TEAPA 31	<u></u>		1- Galle	ATT - Interpretable of Att of	13) J4) in	03,245.00	n BC(tti	#1 7 C (III	ar crittin	03,345.16		UN 343 RE Su. Consuma	St. Payettes	181	i i	Validade	ì
Talence Trapa	Putte	2018 FEDERALES JUMBATACIONES SUBSIDIOS Y CONVENIDOS	Federalise Sectorises associates allectured	23 FASMorido dy to be Contemiento Tenteration de Genes Faland	794	26	MUNICIPIO DE TEAPA 31 DE 2010			2 - Ganty	o 629 - Franças da sectedas es sedicacas es seas balegos	18	922,016.51	985 506	225 500 525	746 gag 545	505.050		992,642 93 San	100	Year	YV	Vutchada	



Statum de Segulniano de los Recursos Faderales Teresfutidos MODUCO, Estácicio DEL GASTO ENTIDADE. ENTIDADE, Estasseo PERIODOS. Tauses Témpeda 2018

	- 1	-0.000 Hz0.00			- 10 <del>-</del> 2					7158710
	(muses)		; 1		Charles Contracted		-	8	4	:
	UTAIZ3	NAMES IN		A Videlada	A Veddods		N. Adaption of the Control of the Co	Variable	NAGAGE S	
						8	4	1	2	MI.
	द कवाल		NA.	TAY TAY	A.	NA	182	184	NA	100
	marate	P. Paraches		P P	Pageon	Properties	Popular	Se Professor	Progradion	Payette
Column   C	armod .	150 150 150	Consists		83	35 0	18 O	3	3.3	Confine
Part	20 A 150		000	il.	7 100 201 6			0100001		
	12 15 Earth	03 EEE 1101	3,374 8 0. 20	1,003,44.0	1 36,105 00	8	201-00	1.081,504.09	656,650 03	316.69371
Control Cont	23156 bernotes	1 034 773 56	3344038	10111101	3.10s.No.62	3	38,417.07	00 100 (001	650,438 cm	216 00 71
Part	13,53,53 18,53,53 18	107177250	унава	1093741607	3 300 300 0	8000	2011-100	1,605 984 60	25 00 012	316.00.77
The property   The	MUNUM MINUM	9517731	3744030	100 11404	3,340,348,0.2	900	398,442 M	1,003 504.00	65 050	316,003.11
The control of the	15.708.214.00	- 101737 58	Distriction	7.15 Sh 41	100 80 111	410 417 615	20 10 10	183,504 08	60 000 000	64 612 71
Part	21,657 830 60	Î	100030030	598.505.11	(100,430)		250,200,700	3	ya or cars	0.000000
The continue and   The continu	Total did Programme Presspendidore	93 - Otras circustrates	Hi - Aparlectores de rependad bectad	15 Oras principals recides	III - Restaurates per serious, de cércies secul	755 - Okus suppressus supressus	1	M. Engls	144 Apalhabana ana teopolo	M. Frima de concessos destacid professión de de la sento
The continue of the continue	ु भ अवस्	1. Guine Consente	1 - Garito contraste	1 Gains	1 Gath	1 - Gualiti		- Catholic C	T. Calls	1 - Gusta
The part   The part					1					
The part   The part		, v. 3 ř.	TI W	TCA	Į.	W. 31	TCA TCA	TCX	YOU WAIL	TCA
The part   The part	Emmand j	PIO 06 TEA	PIO DE TEM	NO DE TEM	PIO DE TEA	IND DE TEM	20 GE TEA	PIO DE TEAP	MO DE TEAP	NO DE TEM
The ST   Contributed   Contr	1 d	DE 201	DE 201	Marc	MUING DE Sei	DE JULI	DE 201	DE 201	DE 20	DE 201
The ST   Contributed   Contr	numperid g abored g inserted g illowered									
10   10   10   10   10   10   10   10	ent ent &		88	20	Si .	500	28	SOS .	8	500
The Appears	printery #	Control of								
1   1   1   1   1   1   1   1   1   1	omed special	Manipalan Manipalan Manipalan Pelandas Felandas	Manthpias Manthpias Partacles Federales es	Frieds	portudiens Federales era materies edoraless edoraless	Per laciona Francisco ano recisados colorados Manhapias	Factories Factories Schools Neithber	Aparticione 33 of calcular pere Carbana Februaria phostopia	Findedon Marie Ma Marie Ma Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Ma Ma Marie Ma Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Marie Ma Marie Marie Mari Marie Marie Ma Ma Ma Ma Ma Ma Ma Ma Ma Ma Ma Ma Ma	Faderdess Faderdes and recipies adventure Manddess
1   1   1   1   1   1   1   1   1   1	TOUNES PAGE	SHEALCH ES PAGENCES Y SHEALCH ES CONVENION Y CONVENION Y CONVENION Y CONVENION Y	FEDERALES PPORTACIONES, SUBSIGIOS Y CORNÉRIOS!	FEDERALES SPECIFOLY CONFESSION CO	FEDERALES PAPORTACIONES, SUBSIDIOS Y CONNENCIAL	FEDERALES PANEATACIONES, SUBSERIOS Y CONVENIOS)	FEDERALES PATRITACIONES, SAUSHINGS Y CORMERCOS	FEDERALES PAPORTACIONES, ALESTROPES Y CONVENCIONS	EDERALES APORTACIONES, SLASINIDA Y CONVENIOSI	FORMALES APORTACIONES SUBSISIOS Y CAVELLOSS
GUAN \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$	P CNP 2	900	102	30	ing.	2 2 2 2	200	9100	2 2 2 2	9 2
	a out and		111	1.4	Pathe	11	Parks product	Potda		Potts
			3	- Land		1	į.		1	\$

TEAPA

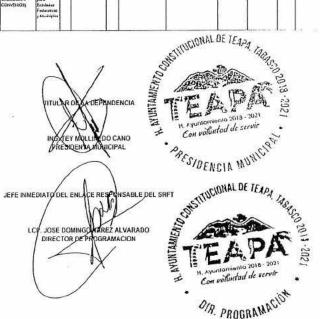
informe sobre el Ejercicio, Destino, y Resultados Obtenidos de los Recursos Federales Transferidos

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL TEAPA, TABASCO 2018-2021

Sistema de Seguimiento de los Recursos Federales Transfuridos MODULO: EJERCICIO DEL GASTO

ENTIDAD: Tabasco PERIODO: Tescus Trimestre 2018

Entdad	Tipe of Registra	8 3	Feurs Same	Parent Pa	Property Property	Jere Programs	Program Faste Goodfe	Personal Per	Residents	Patringis	Tipe or Carac	Apolate	Meditose	Arcavidate (Ministrate)	Campanine 100	Developede	- Cherchon	ğ	Contract	Property	And And A	Aprile G	ESTATUL	Sherro Glane [Garani
hako Tespa	Parida geodesta	201	FEDERALES (APORTACIONES SUBSIGIOS Y CONVENIOS)	Aparticione 3 » Fodorcios pera Entriales Fodorciona publicados publicados	FORTANUN	1005	e.	MUNICIPIO DE TEAPA 3T DE 1516			I - Gosto 231 - Principos ado Cultante da serbinis efectivas presidente	7,214,36086	6ta aez 40	650,063 40	050 043 40	E50,603 10:	059 d()) 40	850 003 43		Sin Phogostus	IVA	IVA	Vidilalo	
Luico Tenja	Patda geshte	3011	FEDERALES (APORTACIONES SUBSIDIOS Y CONVENION)		) FORTANUN	1005		MUNICIPIO DE TEAPA 31 DE 2016		4(+)-1	1 - Gaylu, Ell - Souldes base of Callyada processed publicarents	15 avil 109 60	13 200 210 22	13,209,210,77	13 200 2 io 72	1530971079	17 203 216 77	i3 en 110 65	Sau Curk ann	Sin Programos	11/4	- INV	Vene	
bata Tespa	Programa		FEDERALES (APONTACIONES SUBSIDIOS Y CONVENIOS)		3 FORTAMUN	1805	Sin Especiale or	Sin Eupenheur	59.77	8 00	Told 3d Programs Prospessions	3492943508	35.767.450.66	26,150 546 40	26, 450,586 00	78 450 ios eo	26, 650 556 40	25 25 (50) 34			IVA	No. 450, 546 048		





ING. CARLOS ALBERTO MORALES RAMON COORDINADOR

17 Min 18

TEAPA

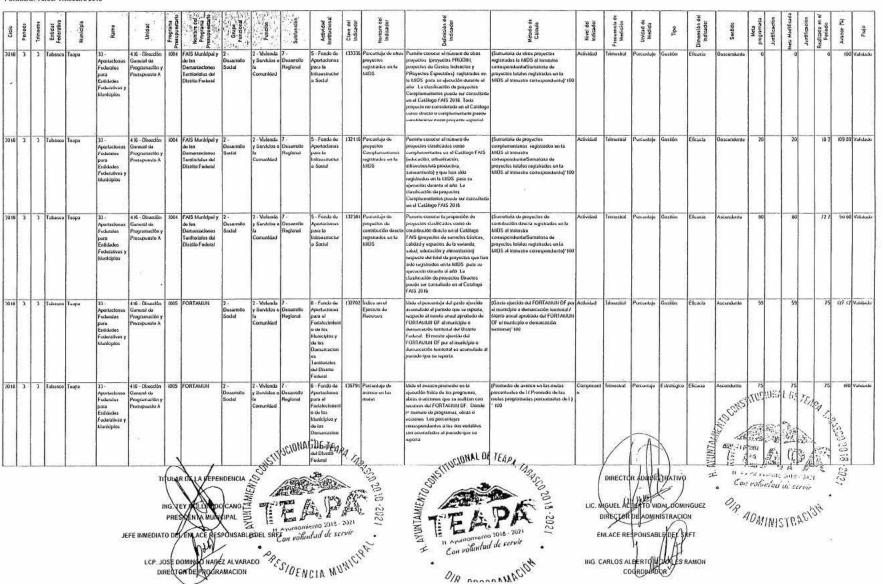
#### Informe sobre el Ejercicio, Destino, y Resultados Obtenidos de los Recursos Federales Transferidos

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL TEAPA, TABASCO 2018-2021

Sistema de Seguimiento de los Recursos Federales Transferidos MODULO: INDICADORES

ENTIDAD: Tabasco

PERIODO: Tercer Trimestre 2018





## Resumen de la Evaluación

**FAIS** 

27 - TABASCO

16 - Teapa



www.shep.gob.mx





#### **FAIS**

Entidad Federativa

27 - TABASCO

Municipio

16 - Teapa

Programa Evaluado

FAIS

Año de la Evaluación

2017

Tipo de Evaluación

Costo (\$)

Específicas del desempeño

493,000.00

Fuente de Financiamiento

Modalidad de Contratación

Ingresos Propios

Invitación a cuando menos tres personas

#### Evaluador

Tecnología Social para el Desarrollo S.A. de C.V. Coordinador de la Evaluación

Municipio de Teapa

#### Objetivos de la Evaluación

- Determinar si la inversión de los recursos está orientada a atender las carencias sociales.- Analizar si con ello, se estima que se contribuye a los objetivos estratégicos de la política pública en materia de reducción de algunos aspectos de la pobreza multidimensional.- Verificar si el recurso se invirtió en áreas correctamente focalizadas.- Medir la mejora en el destino de la inversión pública hacia la pobreza multidimensional.- Estimar la disminución de las vulnerabilidades sociales.



vvvv.shep.gob.mx



Sistema de Evaluación del Desempeño



#### Resumen Ejecutivo de la Evaluación

Como primer punto es importante resaltar el compromiso que tiene el gobierno del municipio de Teapa con la realización de las evaluaciones, a partir del desempeño de la operación del FISM, dado que al día de hoy, son normas que regulan a todos los niveles de la función pública y además porque es uno de los fondos que más impacto debe tener en el combate a la pobreza. Durante los últimos decenios se ha avanzado significativamente en el proceso de descentralización de recursos financieros, técnicos y económicos en pro de la lucha por disminuir las carencias de la población afectada por la pobreza multidimensional y el rezago social. A partir de 1990 existieron grandes cambios en cuanto a la repartición de recursos por parte de la federación hacia los estados y municipios, pero no fue sino hasta 1997 cuando se reformó la Ley de Coordinación Fiscal (LFC), profundizándose con la creación del Ramo 33, donde dos de sus cinco fondos estaban destinados al combate del rezugo social y la pobreza extrema, entre ellos el FISM. Sin embargo, es hasta el año 2014 cuando se desarrollaron por primera vez lineamientos específicos para el Fondo, mismos que han sido muy pertinentes para la focalización y direccionamiento de los recursos. Así, el FISM cuenta con un marco normativo muy claro para la operación de sus recursos, donde se especifican, reglas, montos de inversión e instrumentos de apoyo para la planeación, entre otros, desde el año 2014. Sin embrago aún existe una enorme dificultad para medir la pobreza e identificar las carencias con precisión con la información oficial disponible a la fecha. Por lo cual, considerando esta situación en este trabajo se presentó una serie de análisis que buscan aportar elementos suficientes, que le permitan al gobierno municipal tomar decisiones más asertivas en cuanto al diseño de los planes de intervención destinados al combate de la pobreza. Para ello TECSO, teniendo como base el porcentaje de carencia presentado por el CONEVAL en los resultados de medición municipal de la pobreza en el año 2010, y con el dato del total de la población en el municipio según el Censo 2010 y la Encuesta Intercensal 2015, hizo el cálculo de los individuos en situación de pobreza y el nivel de carencias. Así, según los cálculos realizados se estima que la pobreza en el municipio de Teapa a 2015 afectó a más de 34 mil personas, es decir, al 59% de la población.

De esta, el 48.1%, más de 28 mil personas se encontraban en pobreza moderada y el 10.9% (6,379 personas) se ubicaban en condiciones de pobreza extrema. El 30.9%, esto es 18,084 personas presentaban vulnerabilidad por carencia social, el 3.7% (1,982) presentaban carencia por ingreso y 3,428 personas (6.4%) no son pobres ni vulnerables. De las carencias en las que el municipio tiene incidencia son por servicios básicos y por calidad y espacios en la vivienda. En el caso de los servicios básicos esta afecta en 2015 al 28% de las viviendas del municipio, siendo la principal carencia la ventilación cuando se usa leña o carbón para cocinar, 20.3%, seguida por la falta de agua entubada 10%, y en menor medida la carencia por drenaje, 5.9% y sin electricidad 0.9%. Con respecto a la carencia en el rubro de calidad y espacios de la vivienda, que afectaba en 2015 al 25.8% de las viviendas del municipio, siendo la principal carencia el hacinamiento con el 14.8% de las viviendas, carencia por muros firmes 10.4%, y en menor proporción la carencia por piso firme 2.9% y techo 0.5%. Estos datos muestran que una proporción considerable de la población se encuentra en situación de pobreza y con carencias sociales, de ahí la importancia que tiene la planeación en el uso y destino de los recursos destinados al combate a la pobreza para elevar de manera positiva el impacto social. La evaluación específica sobre el uso y destino de los recursos del FISM del municipio de Teapa, reporta que la inversión ejercida del Fondo para el ejercicio fiscal 2017, fue de \$36,841,300.99

PbR SED

www.shcp.gob.mx

X Q A

PERIODICO OFICIAL



#### Documentos anexos a la Evaluación

Tipo	Nombre	Descripción
Resumen ejecutivo	Resumen ejecutivo_Teapa 2017.docx	Evaluación FISM 2017, Municipio de Teapa, Tabasco
Evaluación integral	Evla_FISM_Teapa_V3.0_FINAL.docx.pdf	Evaluación específica del destino y uso de los recursos del FAIS para el año fiscal 2017
Anexos	Formato de Difusión de Resultados_Teapa 2017.docx	Formato para la Difusión de los Resultados de las Evaluaciones
	Teapa 2017.docx	

ING. TEVMON INTO CANO

PRESIDENTA MUNICIPAL

OF THE STORY OF THE STORY

100

LCF. JOSE DOMINE CHARLET ALVARADO DIRECTOR DEPROGRAMACION

TEA PASSING ON VISITION OF TEAPA MARKETS OF VISITION OF TEAPA MARKETS OF T

NA BROGRAMACIO

DIRECTOR ADMINISTRATIVO

IC. MIGUEL ALBERTO VIDAL DOMINGUEZ

DIRECTOR DE ADMINISTRACION

ENLACE RESPONSABLE DE

ING. CARLOS ALBERTO MODALES RAMON
COORDINADOR





Impreso en la Dirección de Talleres Gráficos de la Secretaría de Administración e Innovación Gubernamental, bajo la Coordinación de la Secretaría de Gobierno.

Las leyes, decretos y demás disposiciones superiores son obligatorias por el hecho de ser publicadas en este periódico.

Para cualquier aclaración acerca de los documentos publicados en el mismo, favor de dirigirse al inmueble ubicado en la calle Nicolás Bravo Esq. José N. Rovirosa # 359, 1er. piso zona Centro o a los teléfonos 131-37-32, 312-72-78 de Villahermosa, Tabasco.

Cadena Original: |0000100000403698529|

Firma Electrónica: vM4sO0rf1ONbYLvrxQLj5BX41IaRZ/SHhcmqQ7r35hGeIXpby0t0hm7ePoqKtNHeZJgBIARWpO EztVn8RrvZi7lHwOGsKB5Vprkcql6ss2JFaIXIUnWZgmasjuzZeHkkXzMgX1fzBKz/apeNSBGi0F7SGW3vQpRQFsj7 PYcVhqz9a5ecWKqMfIIS2V3C5JN9nOEGEE/8Auf3vIHS8+7aKHnmNfR0z+T6QXrQCQj55QL/G/mU+moelFfquwfC 8HmC0V/mnK4QeKxyQBdIEN8wvkoGrzl2gA5VtlInDOIR0d6OCUdgHJCZKjiklHx8rpC/qmvyNDcKSNSeUIYRT+QJ 0Q==