



**LISTA DE VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN  
QUE DEBE PRESENTAR EL PROMOVENTE**

**RENOVACIÓN Y MODIFICACIÓN DE VIGENCIA DE  
RESOLUCIONES EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL  
Y RIESGO AMBIENTAL INFORME PREVENTIVO**

**Instrucciones:** El documento deberá ser ingresado en carpetas tipo fólder tamaño carta, usando broches para archivo (**no se aceptarán carpetas con argollas**), cumpliendo con lo establecido en el Artículo 50 del Reglamento de la Ley de Protección Ambiental del Estado de Tabasco, en materia de Evaluación del Impacto y Riesgo Ambiental.

No.	Requisitos	Cumple	
		Si	No
1	Original de la <b>Solicitud</b> dirigida al Titular de esta <b>SECRETARÍA</b> , para obtener la modificación y/o renovación de vigencia de la Autorización en materia de Impacto y Riesgo Ambiental, firmada por el Promovente y/o Representante Legal, a quien fue emitida la Autorización;		
2	Documento de la siguiente <b>Información requerida</b> y respaldo en medio magnético de la modificación y/o renovación de vigencia que tendrá el proyecto o la resolución;		
<b>Información Requerida</b>			
<b>A. Datos generales del promovente.</b>			
	a) Nombre, denominación o razón social de la empresa solicitante o promovente del proyecto.		
	b) Domicilio para oír y recibir notificaciones de la empresa, solicitante o promovente.		
	c) Datos de la Autorización en materia de Impacto y Riesgo Ambiental: número, nombre del proyecto, objetivo, periodo de ejecución.		
<b>B. Justificación de la ampliación de vigencia</b>			
	a) Presentar la justificación técnica del proyecto, por el cual requiere aumentar la vigencia del programa de obra;		
	b) Señalar el porcentaje de avance del proyecto, incluyendo las obras y/o actividades terminadas;		
	c) Presentar diagrama de Gantt, señalando el periodo de tiempo necesario para finalizar las obras y/o actividades que faltan.		
3	Informe de cumplimiento de términos y condicionantes señaladas en la Autorización;		
4	Informe de las medidas de mitigación, señaladas en la manifestación de impacto ambiental; y		
5	Copia del comprobante de <b>pago de derechos</b> , conforme lo señala la Ley de Hacienda del Estado de Tabasco vigente.		

## FICHA TÉCNICA DEL PROYECTO (ANEXO 1)

### **1.- Datos generales del promovente.**

- g) Nombre, denominación o razón social de la empresa solicitante o promovente del proyecto.
- h) Nacionalidad de la empresa o promovente.
- i) Nombre del representante legal.
- j) Registro Federal de Contribuyente de la persona física o jurídico-colectiva, y/o quien promueve el proyecto.
- k) Domicilio para oír y recibir notificaciones de la empresa, solicitante o promovente (en el lugar de residencia de la Secretaría). En su caso, anexar carta poder para realizar trámites, a la persona que a sus intereses convenga al promovente.

### **2.- Características de la obra o actividad proyectada**

- a. Nombre, descripción, objetivos y justificación del proyecto.
  - 1. Nombre de la obra, actividad o programa.
  - 2. Tipo de actividad. Indicar el tipo de obra o actividad del proyecto.
  - 3. Indicar los objetivos, metas, alcances y justificación de la obra o actividad. El solicitante deberá manifestar las causas que motivaron la realización del proyecto y los beneficios económicos, sociales y de otra índole que éste contemple.
- b. Presentar la justificación por la que se considera que la obra o actividad se encuentra en alguno de los supuestos señalados en el Artículo 6 del Reglamento de la Ley de Protección Ambiental del Estado de Tabasco en Materia de Impacto y Riesgo Ambiental.
- c. Ubicación del predio donde se desarrollará el proyecto.
  - 1. Indicar el municipio y localidad (comunidad; colonia, fraccionamiento, ejido y rancharía).
  - 2. Urbanización del área. Describir la urbanización del área en un radio de 5 kilómetros a la redonda del predio donde se desarrollará el proyecto (carreteras, caminos, cuerpos de agua, escuelas, casa habitación, flora, fauna, cuerpos de agua etc.).
  - 3. Vías de acceso. Carreteras, caminos y calles que dan acceso al predio donde se desarrollará el proyecto.
  - 4. Ubicación del sitio del proyecto, señalar las coordenadas del polígono del predio donde se ejecutará la obra, en sistema de medidas Universal Transversal de Mercator (UTM), datum WGS84.
    - o Croquis que señala la distribución de áreas del predio, incluyendo la infraestructura existente y la futura.
    - o Tabla de superficies, señalando las superficies de cada área, en concordancia con el croquis.
- d. Señalar si dentro del terreno existen líneas de alta o mediana tensión de energía eléctrica, ductos de hidrocarburos, ductos de agua potable o de alcantarillado, cables de fibra óptica, líneas férreas.
- e. Resoluciones emitidas por alguna otra autoridad/dependencia con que cuenta el proyecto.
- f. Estudios Técnicos (en caso de contar): hidrológicos, geológicos, mecánica de suelos, entre otros, debidamente firmados por quien lo elabora.