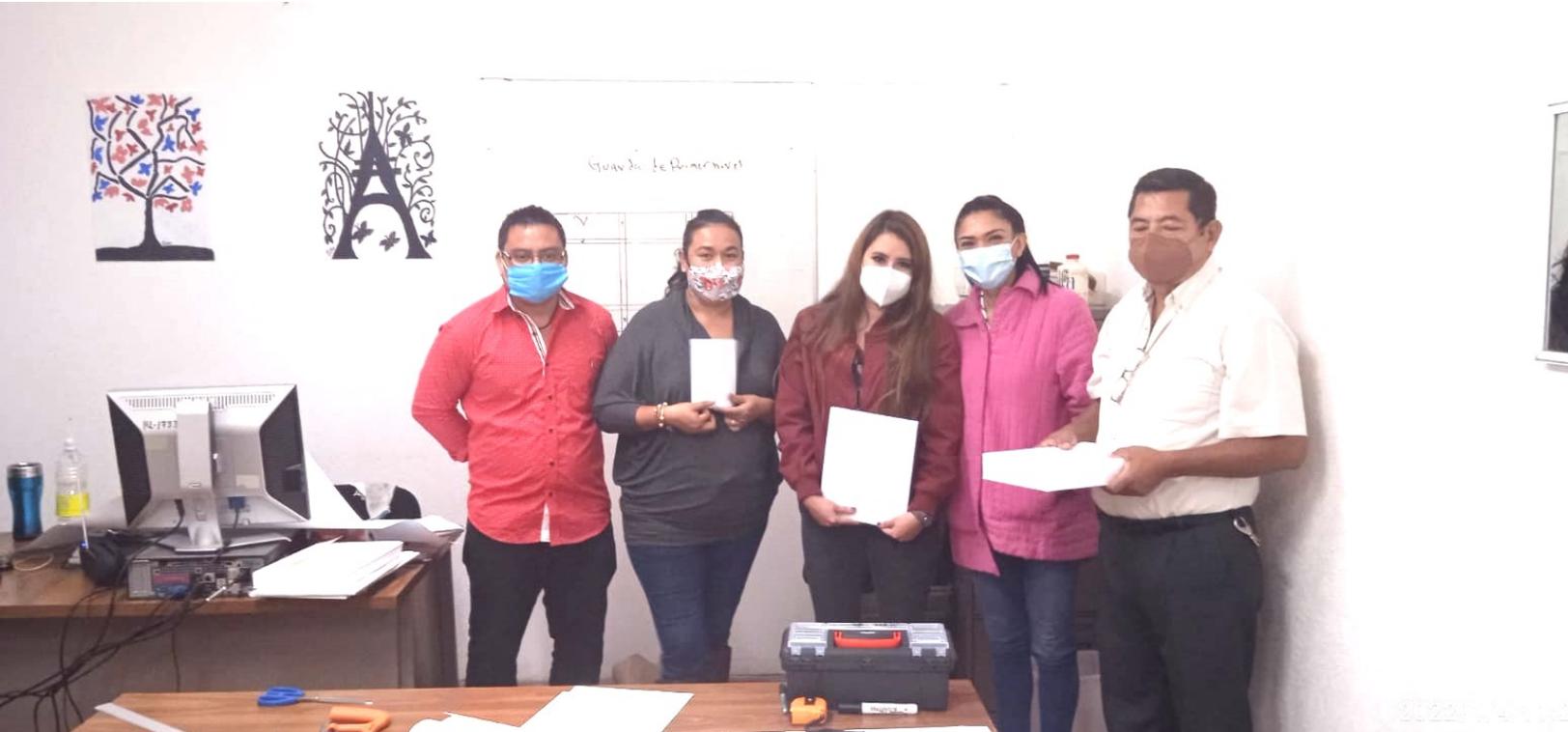




CAPACITACIÓN A SERVIDORES PÚBLICOS, Y A RESPONSABLES DE ÁREAS DE ARCHIVOS DE LOS SUJETOS OBLIGADOS

Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*
"2022: Año de Ricardo Flores Magón"





Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*
"2022: Año de Ricardo Flores Magón"





Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco* "2022: Año de Ricardo Flores Magón"



01_02-ILMA - Curso "Introducción a la legislación en materia archivística" - Sesión I: 8 de febrero, 2022

02:34:47

Elmer García de...

PLANEACION ARCHIVISTICA
(ART.23LGA/19LAET)

CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA

AGET
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

Los sujetos obligados deberán elaborar un programa anual que contenga:

- Elementos de planeación, programación y evaluación para el desarrollo de los archivos.
- Prioridades institucionales definidas, de acuerdo con los recursos disponibles.
- Enfoque de administración de riesgos. Protección de derechos humanos y apertura proactiva de la información.
- Mecanismos para consultas y seguridad de la información.
- Procedimientos para la administración de documentos de archivos electrónicos, que incluyan la preservación y conservación a largo plazo.

Elmer García de la O (Invitado)



02_02-GDyAA- Curso "Gestión documental y Administración de archivos" - Sesión I: 10 de febrero, 2022

40:37 Solicitar control

RM +99 OE

INTRODUCCIÓN

PRODUCCIÓN Y GESTIÓN

- Creación y/o recepción
- Distribución
- Trámite

ORGANIZACIÓN

- Clasificación
- Ordenación
- Descripción

ACCESO Y CONSULTA

- Consulta
- Préstamo
- Digitalización
- Reprografía

VALORACIÓN DOCUMENTAL

- Análisis e identificación de valores documentales

DISPOSICIÓN Y CONSERVACIÓN

- Selección sistemática de expedientes para transferencia y conservación o baja

Rosa Elena Jesús Maldonado (Invitado)

02_02-GDyAA- Curso "Gestión documental y Administración de archivos" - Sesión I: 10 de febrero, 2022

03:10:39 Solicitar control

RM +147 OE

5. DISPOSICIÓN Y CONSERVACIÓN

Bajas documentales

¿Qué son las bajas documentales y cuántos tipos existen?

45

Rosa Elena Jesús Maldonado (Invitado)



Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco* "2022: Año de Ricardo Flores Magón"

02_02-GDyAA - Curso "Gestión documental y Administración de archivos" - Sesión II: 11 de febrero, 2022

01:06:46

RM +132 OE

Rosa Elena Jesú...

**PROGRAMA ANUAL DE
DESARROLLO ARCHIVÍSTICO
(PADA)
CRITERIOS PARA SU
ELABORACIÓN**

Rosa Elena Jesús Maldonado (Invitado)

03_02-PTUCyAT - Curso "Procesos técnicos de la Unidad de correspondencia y Archivo de trámite" - Sesión I: 16 de febrero, 2022

22:00

RM +80

Rosa Elena J...

AGET
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

TABASCO

**Procesos técnicos de
la Unidad de
Correspondencia y
Archivo de Trámite**

16, 17 y 18 de febrero
2022

Rosa Elena Jesús Maldonado (Invitado)

Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco* "2022: Año de Ricardo Flores Magón"

04_02-CP - Curso "Conservación preventiva" - Sesión I: 21 de febrero, 2022

01:04:42

Solicitar control

Mariana (In...), Zeus Iván H..., Prerrogativ..., Natividad L..., +56, OE

Controles

- Políticas de seguridad
- Estructura organizacional
- Clasificación y control de activos
- Recursos humanos
- Seguridad física y ambiental
- Comunicaciones y administración de operaciones
- Control de acceso
- Desarrollo y mantenimiento de sistemas
- Continuidad de las actividades de la organización
- Gestión de riesgos
- Requerimientos legales y auditoría

José Luis Morales (Invitado)

04_02-CP - Curso "Conservación preventiva" - Sesión I: 21 de febrero, 2022

02:52:38

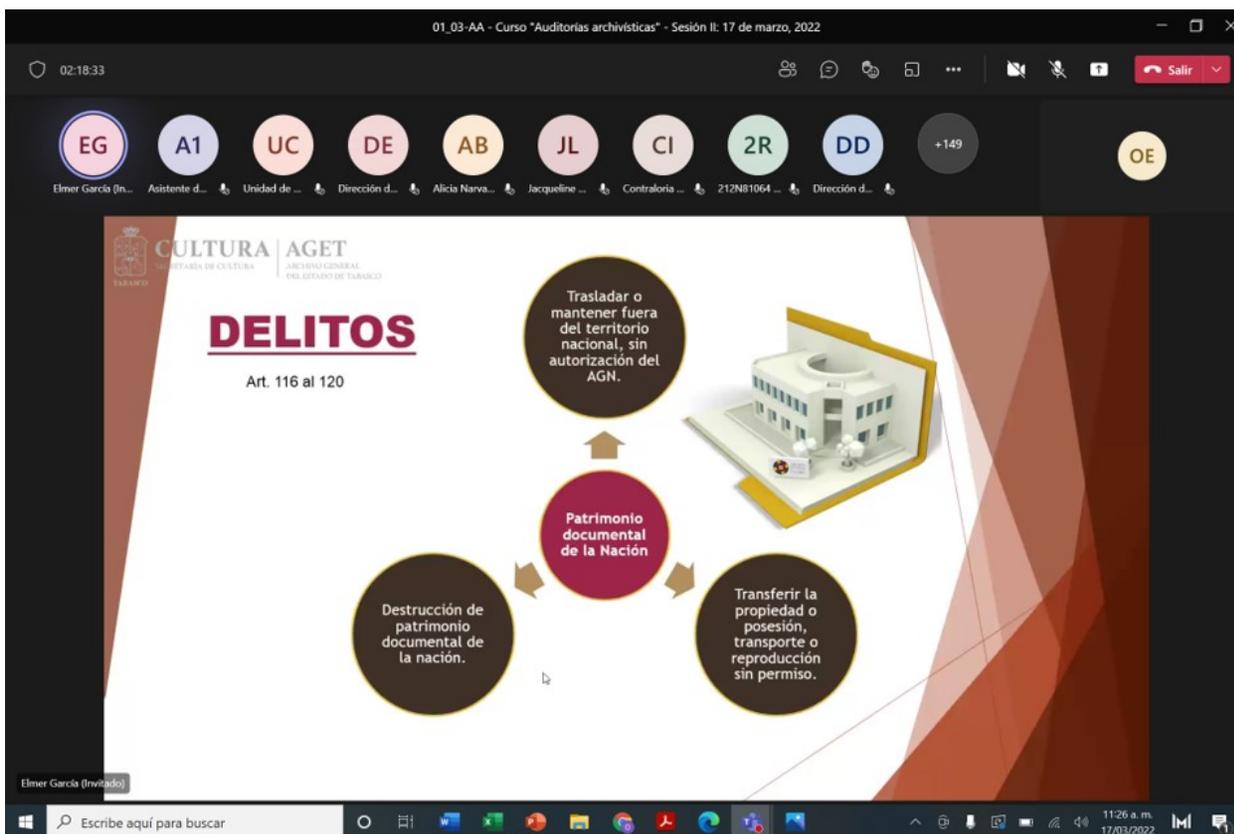
Solicitar control

Mariana (In...), +80, OE

José Luis Morales (Invitado)

Windows taskbar: Escriba aquí para buscar, 11:31 a. m., 21/02/2022

Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco* "2022: Año de Ricardo Flores Magón"





CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE TABASCO (AGET)



Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*
"2022: Año de Ricardo Flores Magón"





Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco* "2022: Año de Ricardo Flores Magón"



Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco* "2022: Año de Ricardo Flores Magón"





Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco* "2022: Año de Ricardo Flores Magón"





Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco* "2022: Año de Ricardo Flores Magón"





Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco*
"2022: Año de Ricardo Flores Magón"





Implementación de la *Ley de Archivos para el Estado de Tabasco* "2022: Año de Ricardo Flores Magón"





PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A SUJETOS OBLIGADOS

EN LINEA

Dirigido a los integrantes del
Sistema Institucional de Archivos de
los sujetos obligados

2022

FEBRERO

El responsable del área coordinadora de archivos de cada sujeto obligado deberá solicitar el formato de registro al Departamento de Capacitación y Sistema Estatal de Archivos: oscacrespinosa@tabasco.gob.mx

CURSO	FECHA Y HORARIO	PERIODO DE INSCRIPCIÓN	NIVEL
FEBRERO			
Introducción a la legislación en materia archivística	8 y 9 de febrero 9:00 a 12:00 horas	3 y 4 de febrero	Básico
Gestión documental y Administración de archivos	10 y 11 de febrero 9:00 a 12:00 horas	3 y 4 de febrero	Básico
Procesos Técnicos de la Unidad de Correspondencia y Archivo de Trámite	16 al 18 de febrero 12:30 a 15:30 horas	10 y 11 de febrero	Intermedio
Conservación preventiva	21 y 22 de febrero 9:00 a 12:00 horas	10 y 11 de febrero	Intermedio

Informes

Teléfonos: 993 1 312114 y 1 312119

iSíguenos!



Cultura_Tabasco



Cultura_Tabasco

CULTURA | **AGET**
SECRETARÍA DE CULTURA | ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

PROGRAMA INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN 2022

- **Curso taller**
"Uso de herramientas y funciones básicas de cuentas Google y Microsoft"
10 y 11 febrero
12:30 a 14:30 h
- **Curso**
"Introducción a la digitalización documental"
21 y 22 febrero
12:30 a 14:30 h

Dirigido: al personal del Archivo General del Estado de Tabasco

Modalidad: presencial

Lugar: sala general

iSíguenos!



Cultura_Tabasco



Cultura_Tabasco



CULTURA
SECRETARÍA DE CULTURA



AGET
ARCHIVO GENERAL
DEL ESTADO DE TABASCO

PROGRAMA DE CAPACITACIÓN A SUJETOS OBLIGADOS

EN LINEA

Dirigido a los integrantes del
Sistema Institucional de Archivos de
los sujetos obligados

2022

MARZO-ABRIL



El responsable del área coordinadora de archivos de cada sujeto obligado deberá solicitar el formato de registro al Departamento de Capacitación y Sistema Estatal de Archivos: oscarspinosa@tabasco.gob.mx

CURSO	FECHA Y HORARIO	PERIODO DE INSCRIPCIÓN	NIVEL
MARZO			
Auditorías archivísticas	16 al 18 de marzo 9:00 a 12:00 horas	10 y 11 de marzo	Intermedio
ABRIL			
Introducción a la digitalización documental	7 y 8 de abril 9:00 a 12:00 horas	30 y 31 de marzo	Intermedio
Introducción a la legislación en materia archivística	19 y 20 de abril 9:00 a 12:00 horas	7 y 8 de abril	Básico
Gestión documental y Administración de archivos	21 y 22 de abril 9:00 a 12:00 horas	7 y 8 de abril	Básico
Procesos Técnicos de la Unidad de Correspondencia y Archivo de Trámite	27 al 29 de abril 9:00 a 12:00 horas	21 y 22 de abril	Intermedio

Informes

Teléfonos: 993 1 312114 y 1 312119

iSíguenos!



Cultura_Tabasco



Cultura_Tabasco