

ACTA DE LA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES

EN LA CIUDAD DE VILLAHERMOSA, TABASCO, SIENDO LAS 18:00 HORAS DEL DÍA SEIS DE FEBRERO DEL AÑO DOS MIL DIECIOCHO, EN LA SALA DE JUNTAS DEL DESPACHO DE LA SECRETARÍA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES DEL ESTADO DE TABASCO, LA C. LIC. HAYDEE PÉREZ MOGUEL, DIRECTORA DE PLANEACIÓN; LA C. LIC. MA. PIEDAD ELSA LÓPEZ DEL CASTILLO DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN; EL C. LIC. CÉSAR ÁNGEL MARÍN RODRÍGUEZ TITULAR DE LA UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICOS Y DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y EL C. LIC. MANUEL GUSTAVO MAGAÑA LUGO DIRECTOR DEL REGISTRO ESTATAL DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES., SE REUNIERON CON EL OBJETO DE LLEVAR A CABO LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DE LA UNIDAD DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES, AL TENOR DEL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

ORDEN DEL DÍA

- 1. BIENVENIDA.**
A cargo de la C. **LIC. HAYDEE PÉREZ MOGUEL**, Directora de Planeación de La Secretaría de Comunicaciones y Transportes del Estado de Tabasco, en su calidad de **TITULAR**.
- 2. LISTA DE ASISTENCIA Y DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.**
L.A.E. MA. PIEDAD ELSA LÓPEZ DEL CASTILLO, Directora General de Administración como **Secretaria**.
- 3. LECTURA Y SEGUIMIENTO DEL ACUERDO TOMADO EN LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA.**
L.A.E. MA. PIEDAD ELSA LÓPEZ DEL CASTILLO, Directora General de Administración como **Secretaria**.
- 4. DEFINICIÓN DEL TIPO DE EVALUACIÓN Y EJERCICIO A EVALUAR EN EL PROGRAMA ANUAL DE EVALUACIÓN (PAE) 2018.**
Integrantes de la Unidad de Evaluación del Desempeño (UED).
- 5. PRESUPUESTO 2018 PARA EVALUACIONES**

6. ASUNTOS GENERALES

7. ACUERDOS

L.A.E. MA. PIEDAD EL SA LÓPEZ DEL CASTILLO, Directora General de Administración como **Secretaria**.

8. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

DESAHOGO DEL ORDEN DEL DÍA

PUNTO 1. En uso de la voz la **C. LIC. HAYDEE PÉREZ MOGUEL**, Directora de Planeación de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes del Estado de Tabasco, en su calidad de **TITULAR**, da la cordial bienvenida manifestando su agradecimiento a los presentes por su asistencia.

PUNTO 2.- La **C. L.A.E. MA. PIEDAD ELSA LÓPEZ DEL CASTILLO**, Directora General de Administración como **SECRETARIA** con fundamento en lo dispuesto en la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, en su artículo 27 y basándose en el Acta de Instalación de la Unidad Responsable de fecha 29 de noviembre de 2017, verificó que conforme a la lista de asistentes a la reunión, estaban presente los integrantes con derecho a voz y voto, validando así la existencia de quórum legal y declarando formalmente instalada la 2ª. Sesión Ordinaria de la Unidad de Evaluación del Desempeño de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes.

PUNTO 3.- La **C. L.A.E. MA. PIEDAD ELSA LÓPEZ DEL CASTILLO**, Directora General de Administración como **SECRETARIA** dio lectura a los acuerdos 1 y 3 tomados en la reunión anterior, con la finalidad de dar el seguimiento correspondiente a lo programado:

“**Acuerdo 1:** El Ramo, Fondo y Programa presupuestario a evaluar sean: “

Ramo Presupuestario	Fondo	Programa Presupuestario
Ramo 23	Fondo para la Accesibilidad en el Transporte Público para las Personas con Discapacidad (FOTRADIS)	K012 (EDIFICIOS PÚBLICOS)

“**Acuerdo 3:** Una vez conociendo el monto del techo presupuestal de la partida destinada a evaluaciones, esta unidad deberá analizar el alcance de la evaluación para determinar si el techo presupuestal disponible se ajusta a los requerimientos del proceso.”

PUNTO 4.- Continuando el desahogo del Orden de Día la C. **L.A.E. MA. PIEDAD ELSA LÓPEZ DEL CASTILLO**, Directora General de Administración como **SECRETARIA**, presenta a los integrantes de la Unidad, el estatus presupuestario de la partida relativa a Evaluaciones, un análisis del costo histórico de los tipos de evaluación. Seguidamente se da lectura a los tipos de evaluación y sus alcances. Con dicha información y con base a los acuerdos tomados en la sesión previa y al análisis de los tipos de Evaluación a seleccionar, se procede a determinar el tipo de evaluación y año presupuestal a evaluar.

PUNTO 5.- Seguidamente la C. **L.A.E. MA. PIEDAD ELSA LÓPEZ DEL CASTILLO**, Directora General de Administración como **SECRETARIA**, presenta el monto asignado a la partida para evaluaciones dentro del presupuesto 2018 aprobado para la SCT. Asimismo, confirma con los presentes que no existe otro tema general a tratar y procede con la lectura y ratificación de acuerdos.

PUNTO 7.- Abordados todos los temas, la UED acuerda que:

- Para el Programa presupuestario, Fondo y Ramo previamente seleccionados, y como resultado de la revisión del presupuesto disponible y costo histórico de las evaluaciones de procesos, consultados en la página <http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx>, para el PAE 2018, se considera realizar una **Evaluación de Procesos del ejercicio fiscal 2017**.
- En virtud de que no se cuenta con presupuesto para evaluaciones en el ejercicio 2018, y basados en el análisis de costos de las evaluaciones de PROCESOS, se acuerda que, la Dirección General de Administración de ésta Secretaría, realice ante las instancias correspondientes las gestiones necesarias para ampliar la partida dispuesta para Evaluaciones.
- Una vez definidos los temas medulares, se proceda a elaborar el Programa Anual de Evaluación Institucional 2018, haciendo hincapié en la elaboración de los Términos de Referencia de la Evaluación Propuesta cuya

fecha de entrega de acuerdo al Calendario del PAE 2018 es el próximo 08 de marzo de 2018.

Secretario Ejecutivo elaborará una Minuta de Acuerdos que será firmada por los asistentes y dará el seguimiento de los acuerdos tomados hasta su conclusión.

PUNTO 8.- Para continuar con el último punto del Orden del Día, la C. **LIC. HAYDEE PÉREZ MOGUEL**, en su calidad de **TITULAR**, procede a realizar la clausura de esta primera sesión ordinaria: "visto que todos los puntos contenidos en el Orden del Día han sido agotados, sin más comentarios al respecto y no habiendo otro punto que tratar, siendo las **19:30 horas del día 06 de febrero de 2018**, se dan por concluidos los trabajos de esta sesión y se solicita a los integrantes de la Unidad de Evaluación del Desempeño, que una vez leída la presente acta, la firmen por duplicado al calce y rubriquen al margen para mayor constancia y surta los efectos legales pertinentes".

PUNTO 9.- Con copia de la presente acta, dese formal Vista a la Coordinación de Planeación, para efecto de su legal conocimiento. -----

TITULAR



LIC. HAYDEE PÉREZ MOGUEL
DIRECTORA DE PLANEACIÓN



SECRETARIA



L.A.E. MA. PIEDAD ELSA LÓPEZ DEL CASTILLO
DIRECTORA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN



VOCAL 1

MTRO. CÉSAR ÁNGEL MARÍN RODRÍGUEZ
TITULAR DE LA UNIDAD DE ASUNTOS
JURÍDICOS Y ACCESO A LA INFORMACIÓN.

VOCAL 2

L.A. E. MANUEL GUSTAVO MAGAÑA LUGO.
DIRECTOR DEL REGISTRO ESTATAL DE
COMUNICACIONES Y TRANSPORTES