



Dependencia: SG Secretaría de Gobierno

Unidad Administrativa: Dirección General de Administración Actividad institucional: Servicios de Apoyo Administrativo

Ejercicio Presupuestario: 2016

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: Política Interior

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

			ID: SG-1092001P005-907			
Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto		
Fin	Contribuir a mejorar la gobernabilidad democrática con un amplio sentido de responsabilidad social mediante la modernización del marco jurídico y la eficiencia en la prestación de servicios al público.	Nombre: Porcentaje de satisfacción ciudadana Definición: El indicador muestra el nivel de satisfacción de la ciudadanía con respecto a los servicios que se prestan	Nombre: Encuesta de satisfacción al público	Se cuenta con el personal, equipo e infraestructura necesaria para atender la creciente demanda social		
		Tipo: Estratégico Dimensión: Eficacia Ámbito: Impacto Método de Cálculo: (Opiniones favorables / Total de opiniones) x 100	Área Responsable: Dirección General de Administración			
		Valor Línea Base: 60% Año Línea Base: 2015 Periodicidad: Anual Periodos/Metas: 1 = 80 Parámetros de semaforización Periodo Meta Verde Amarillo Rojo Desde Hasta Desde Hasta Por debajo Por encima 1 80.0000 72.0000 88.0000 68.0000 72.0000 68.0000 88.0000	Disponibilidad: Pública Unidad de Análisis: Opiniones Cobertura y Desagregación Geográfica: Estatal Periodicidad: Anual Fecha de Publicación: Los primeros 15 días del año siguiente			





Dependencia: SG Secretaría de Gobierno Unidad Administrativa: Dirección General de Administración Actividad Institucional: Servicios de Apoyo Administrativo

Ejercicio Presupuestario: 2016 Finalidad: Gobierno

Coordinación de la Política de Gobierno Función:

Subfunción: Política Interior

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

		005-907				
Nivel	Objetivo		Indicador	Med	io de Verificación	Supuesto
Propósito	La ciudadanía cuenta con una atención eficiente y eficaz en los servicios que se brindan en las unidades administrativas que conforman la Secretaría de Gobierno.	Nombre: Definición:	Porcentaje de atención de solicitudes y/o trámites EL indicador mostrará el avance en la atención de solicitudes y/o trámites por parte de la ciudadanía en las unidades administrativas que conforman la Secretaría de Gobierno	Nombre:	Informes trimestrales de las unidades administrativas	Los ciudadanos muestran comportamiento cívico adecuado para su atención.
		Tipo: Dimensión: Ámbito: Método de Cálculo:	Estratégico Eficacia Resultados (Solicitudes y/o trámites atendidos / Total de solicitudes y/o trámites recibidos) x 100	Área Responsable:	Unidades administrativas de la Secretaría de Gobierno	
				Disponibilidad: Unidad de Análisis: Cobertura y Desagregación Geográfica: Periodicidad: Fecha de Publicación:	Pública Solicitudes y/o trámites Estatal Anual Los primeros 15 días del año siguiente	





Dependencia: SG Secretaría de Gobierno **Unidad Administrativa:** Dirección General de Administración

Actividad Institucional: Servicios de Apoyo Administrativo

Ejercicio Presupuestario: 2016

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: Política Interior

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

				ID: SG-1092001P005-907			
Nivel	Objetivo		Objetivo Indicador		io de Verificación	Supuesto	
Componente 1	Marco normativo actualizado.	Nombre: Definición:	Porcentaje de dictámenes de proyectos normativos Este indicador mostrará el avance en el análisis	Nombre:	Informe trimestral de la Subsecretaría de Enlace Legislativo	Las unidades administrativas presentan los proyectos de actualización de leyes y reglamentos.	
		Tipo:	de los proyectos presentados por las diferentes unidades administrativas de la Secretaría de Gobierno; que incluyen leyes, reglamentos, acuerdos, convenios, entre otros Gestión				
		Dimensión:	Eficacia	Área Responsable:	Subsecretaría de Enlace Legislativo		
		Ámbito: Método de Cálculo:	Productos (Proyectos normativos dictaminados / Proyectos normativos presentados) x 100				
				Disponibilidad:	Público		
		Valor Línea Base:	100%	Unidad de Análisis:	Proyectos normativos		
		Año Línea Base: Periodicidad:	2015 Semestral	Cobertura y Desagregación Geográfica:	Estatal		
		Periodos/Metas:	1 = 50, 2 = 100	Goog.uou.			
			Parámetros de semaforización	Periodicidad:	Semestral		
		Periodo Meta Desde 1 50.0000 42.500 2 100.000 85.000	0 60.0000 37.5000 42.5000 37.5000 60.0000	Fecha de Publicación:	15 días hábiles después del Semestre		





Dependencia: SG Secretaría de Gobierno Unidad Administrativa: Dirección General de Administración Actividad Institucional: Servicios de Apoyo Administrativo

Ejercicio Presupuestario: Finalidad: Gobierno Coordinación de la Política de Gobierno Función:

Subfunción: Política Interior

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

2016

				ID: SG-1092001P005-907			
Nivel	Objetivo		Indicador	Med	io de Verificación	Supuesto	
Componente 2	Conflictos atendidos y canalizados.	Nombre: Definición:	Porcentaje de demandas atendidas Este indicador mostrará la cantidad de demandas ciudadanas y grupos sociales que se reciben y son atendidas	Nombre:	Informe Trimestral de la Subsecretaría de Gobierno	Se registran conflictos sociales.	
		Tipo: Dimensión: Ámbito: Método de Cálculo:	Gestión Eficacia Servicios (Demandas atendidas/Demandas recibidas) x 100	Área Responsable:	Subsecretaría de Gobierno		
			0 45.0000 55.0000 57.5000 45.0000 57.5000	Disponibilidad: Unidad de Análisis: Cobertura y Desagregación Geográfica: Periodicidad: Fecha de Publicación:	Pública Demandas Estatal Semestral Los primeros 15 días del semestre siguiente.		





Dependencia: SG Secretaría de Gobierno Unidad Administrativa: Dirección General de Administración Actividad Institucional: Servicios de Apoyo Administrativo

Ejercicio Presupuestario: 2016

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: Política Interior

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

				ID: SG-1092001P005-907			
Nivel	Objetivo		Indicador	Med	io de Verificación	Supuesto	
Componente 3	Servicios y procesos administrativos que brinda la Dirección General del Registro Civil optimizados.	Nombre: Definición:	Promedio de personas atendidas al día Este indicador mostrará el número de personas que son atendidas diariamente en la Dirección General del Registro Civil	Nombre:	Informe Trimestral de la Dirección General del Registro Civil	Se cuenta con la digitalización de las actos administrativos	
		Tipo: Dimensión: Ámbito: Método de Cálculo:	Gestión Eficiencia Servicios (Total de personas atendidas en el periodo / Total de días hábiles del periodo)	Área Responsable:	Dirección General del Registro Civil		
			00 405.0000 240.0000 270.0000 240.0000 405.0000 00 405.0000 240.0000 270.0000 240.0000 405.0000 00 472.5000 280.0000 315.0000 280.0000 472.5000	Disponibilidad: Unidad de Análisis: Cobertura y Desagregación Geográfica: Periodicidad: Fecha de Publicación:	Pública Personas/Días hábiles Estatal Trimestral 15 días hábiles después del Trimestre		





Dependencia: SG Secretaría de Gobierno Unidad Administrativa: Dirección General de Administración Actividad Institucional: Servicios de Apoyo Administrativo

Ejercicio Presupuestario: 2016 Finalidad: Gobierno

Coordinación de la Política de Gobierno Función:

Subfunción: Política Interior

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

				ID: SG-1092001P005-907			
Nivel	Objetivo		Indicador	Med	io de Verificación	Supuesto	
Actividad 1.1	Mejoramiento de los tiempos en el proceso de análisis del marco normativo.	Nombre: Definición:	Promedio de días transcurridos en la entrega de los proyectos normativos dictaminados Este indicador mostrará la duración promedio en días hábiles del análisis de los proyectos normativos recibidos para su posterior entrega al	Nombre:	Reporte de avance de revisión del marco normativo	La contraparte jurídica de las unidades administrativas generadoras del proyecto atienden las observaciones oportunamente.	
		Tipo: Dimensión: Ámbito: Método de Cálculo:	ejecutivo Gestión Eficacia Procesos (Sumatoria de días hábiles transcurridos por proyecto / Total de proyectos recibidos)	Área Responsable:	Subsecretaría de Enlace Legislativo		
			0 19.5000 40.5000 45.0000 19.5000 45.0000 0 19.5000 40.5000 45.0000 19.5000 45.0000 0 19.5000 40.5000 45.0000 19.5000 45.0000	Disponibilidad: Unidad de Análisis: Cobertura y Desagregación Geográfica: Periodicidad: Fecha de Publicación:	Público Proyectos normativos Estatal Trimestral 15 dias hábiles después del trimestre		





Dependencia: SG Secretaría de Gobierno **Unidad Administrativa:** Dirección General de Administración

Unidad Administrativa: Dirección General de Administración
Actividad Institucional: Servicios de Apoyo Administrativo

Ejercicio Presupuestario: 2016 **Finalidad:** Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: Política Interior

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

				ID: SG-1092001P005-907			
Nivel	livel Objetivo		Indicador		io de Verificación	Supuesto	
Actividad 2.1	Disminución del número de demandas sociales.	Nombre:	Tasa de variación de demandas recibidas en la Secretaría de Gobierno	Nombre:	Informe Trimestral de la Subsecretaría de Gobierno	Existe estabilidad socio-política en el estado.	
		Definición:	Este indicador mostrará el porcentaje de aumento o disminución en la recepción de las demandas presentadas por la ciudadanía y/o grupos sociales de manera trimestral con respecto al mismo periodo del año anterior				
		Tipo:	Gestión				
		Dimensión:	Eficacia	Área Responsable:	Subsecretaría de Gobierno		
		Ámbito:	Procesos				
		Método de Cálculo:	[(Demandas sociales recibidas en el trimestre / Demandas sociales en el mismo trimestre del año anterior)-1] x 100				
		Valor Línea Base:	0.5	Disponibilidad: Unidad de Análisis:	Público Demandas sociales		
		Año Línea Base:	2015	Cobertura y Desagregación			
		Periodicidad:	Trimestral	Geográfica:	Estatal		
		Periodos/Metas:	1 = .5, 2 = .5, 3 = .5, 4 = .5				
			Parámetros de semaforización	Periodicidad:	Trimestral		
		Periodo Meta Desde 1 0.5000 0.550 2 0.5000 0.550 3 0.5000 0.550 4 0.5000 0.550	0 0.4500 0.5500 0.6250 0.4500 0.6250 0 0.4500 0.5500 0.6250 0.4500 0.6250 0 0.4500 0.5500 0.6250 0.4500 0.6250	Fecha de Publicación:	15 días hábiles después del trimestre		





Dependencia: SG Secretaría de Gobierno
Unidad Administrativa: Dirección General de Administración
Actividad Institucional: Servicios de Apoyo Administrativo

Ejercicio Presupuestario: 2016

Finalidad: Gobierno

Función: Coordinación de la Política de Gobierno

Subfunción: Política Interior

Matriz de Indicadores para Resultados Validada

			ID: SG-1092001P005-907			
Nivel	Objetivo	Indicador	Medio de Verificación	Supuesto		
Actividad 3.1	Digitalización de actas	Nombre: Porcentaje de avance en la digitalización de actas Definición: Este indicador mostrará el avance de manera trimestral en la digitalización de las actas que se encuentran en los libros.	Nombre: Programa de trabajo RENAPO- Registro Civil	El proveedor del servicio de digitalización cumple con las metas establecidas en tiempo y forma		
		Tipo: Gestión Dimensión: Eficacia Ámbito: Procesos Método de Cálculo: (Número de actas digitalizadas / Total de actas programadas a digitalizar) x 100	Área Responsable: Dirección General del Registro Civil			
		Valor Línea Base: 80% Año Línea Base: 2015 Periodicidad: Trimestral Periodos/Metas: 1 = 10, 2 = 30, 3 = 70, 4 = 100 Parámetros de semaforización Periodo Meta Verde Amarillo Rojo Desde Hasta Desde Hasta Por debajo Por encima 1 10.0000 8.5000 11.5000 7.5000 8.5000 11.5000	Disponibilidad: Pública Unidad de Análisis: Actas Cobertura y Desagregación Geográfica: Estatal Periodicidad: Trimestral Fecha de Publicación: 15 días hábiles después del Trimestre			
		2 30,0000 25,5000 34,5000 22,5000 25,5000 22,5000 34,5000 3 70,0000 59,5000 80,5000 52,5000 59,5000 52,5000 80,5000 4 100,000 85,0000 115,0000 75,0000 85,0000 75,0000 115,0000				